



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

sporządzona dla usługi, której wartość szacunkowa jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

pod nazwą:

„Opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji zespołu mikronizacji i produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin”

Numer postępowania : **NM-240-04/2017**

„ZATWIERDZAM”

Dyrektor Instytutu

dr hab. Stefan Góralczyk

prof. IMBiGS

Publikacja ogłoszenia:

-Biuletyn zamówień publicznych (BZP)

nr: **45523-2017**

data zamieszczenia: **16.03.2017 r.**

-Tablica ogłoszeń w Instytucie Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego

Składanie ofert do : dnia **24 marca 2017 r.** do godz. **11:00**

Otwarcie ofert: dnia **24 marca 2017 r.** o godz. **11:15**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego (IMBiGS)
Adres zamawiającego	ul. Racjonalizacji 6/8
Kod Miejscowość	02-673 Warszawa
Telefon:	centrala 22 843 02 01
Faks:	22 843 59 81
adres strony internetowej	http://www.imbiggs.pl
adres poczty elektronicznej	zamowienia.pub@imbiggs.pl
Godziny urzędowania:	pon.- pt. 7.30-15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) (zwanej dalej „ustawą Pzp”), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.(Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem Zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji zespołu mikronizacji i produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin.

Dokumentacja projektowa linii dotyczyć będzie 4 kontenerów w których umieszczone zostaną poszczególne, wskazane poniżej wraz z przyjętymi założeniami i parametrami, elementy instalacji prototypowej:

- Kosz przejściowy zsykowy z podajnikiem
- Przesiewacz wibracyjny
- Transport ślimakowy

- Zbiornik buforowy kruszywa
- Dozator kruszywa
- Układ modyfikatora (zbiornik, dozowanie, odparowywacz/podgrzewanie powietrza)
- Moduł mikronizatora modyfikującego powierzchniowo wraz z pełnym układem modyfikacji celem uzyskania hydrofobowości
- Transport i odpowietrzanie sorbentu (pneumatyczny rurociąg z wentylatorem transportowym, 2 cyklony i 1 filtrocyclon z zaworami celkowymi, 3 podajniki śrubowe, 1 zbiornik buforowy 12 T z układem rozładunkowym
- Układ elektryczny i automatyki systemu sterowania instalacją.

Założenia, parametry techniczne i specyfikacje poszczególnych elementów instalacji przedstawiono w Załączniku nr 1 do SIWZ - "Założenia i parametry techniczne elementów linii"

Przedmiot zamówienia, z uwagi na swój charakter (złożoność oraz konieczność weryfikacji prototypu linii wybudowanej na podstawie dokumentacji wytworzonej w I etapie) , realizowany będzie dwuetapowo.

ETAP 1

Wykonanie przedmiotu Zamówienia w pierwszym etapie będzie polegało na opracowaniu dokumentacji projektowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.). Pierwszy etap wykonania przedmiotu zamówienia realizowany będzie od dnia podpisania umowy z Wykonawcą w terminie maksymalnie do 4 tygodni.

W ramach pierwszego etapu powstaną:

a) Założenia techniczne i ekonomiczne, odzwierciedlające syntezę koncepcji i badania konkretnych modułów linii bez ustalania szczegółów. Na potrzeby założeń techniczno-ekonomicznych sporządzony powinien być wstępny szacunek uwzględniający wybrane warianty projektowe.

b) dokumentacja dot. obsługi i konserwacji w celu opracowania prototypu linii. Zakres dokumentacji obejmuje: zakres właściwości wraz ze specyfikacjami, rysunki techniczne, lista normalnego i specjalnego sprzętu, kinematyczne, elektryczne i pneumatyczne schematy, schematy funkcjonalne działania linii, lista części zamiennych i części do wymiany na potrzeby badań, wykaz istniejących urządzeń; dokumentacja, instrukcje i regulaminy dot. obsługi i konserwacji .

Dokumentacja techniczna będzie obejmowała obliczenia i plany na podstawie których linia prototypowa będzie wykonywana.

Dokumentacja dot. obsługi i konserwacji będzie zgodna z dyrektywą 2006/42/EC Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 maja 2006 r.

ETAP 2

Wykonanie przedmiotu Zamówienia w drugim etapie będzie polegało na doprecyzowaniu i uszczegółowieniu dokumentacji powstałej w pierwszym etapie po uwzględnieniu uruchomienia i funkcjonowania linii prototypowej.

Drugi etap wykonania przedmiotu zamówienia realizowany będzie w I kw. 2018. Na jego wykonanie Wykonawca będzie miał maksymalnie 6 tygodni od dnia przekazania informacji o uruchomieniu linii wybudowanej na podstawie dokumentacji z pierwszego etapu zamówienia.

W ramach drugiego etapu powstaną:

a) opracowania techniczne zawierające szczegółowe parametry i rysunki linii. Do opracowania technicznego zostaną dodane obliczenia, z których wynikają parametry techniczne przyjętych w projekcie.

b) dokumentacja dot. obsługi i konserwacji w celu uruchomienia linii, gdzie wykorzystane zostaną wszystkie doświadczenia i wnioski z fazy badawczej prototypu. Zakres dokumentacji dot. obsługi i konserwacji powinien obejmować: zakres właściwości (specyfikacji), rysunki techniczne, lista normalnego i specjalnego sprzętu, kinematyczne, elektryczne i pneumatyczne schematy, instrukcje użytkowania, instrukcja obsługi, instrukcje konserwacji i smarowania, instrukcje bezpieczeństwa, lista części zamiennych i części do wymiany na potrzeby badań, wykaz istniejących urządzeń, wykaz załączonych rysunków. Dokumentacja techniczna powinna obejmować obliczenia i plany na podstawie których będzie wykonywana linia produkcyjna.

c) szczegółowe oszacowanie naszkicowane w celu wykonania linii przez użytkownika końcowego.

d) analiza wymaganych założeń technicznych dot. wewnętrznej logistyki pomiędzy modułami i składowymi linii, z uwzględnieniem wymogów dot. uruchomienia i nacisku na aspekty środowiskowe.

Dokumentację projektową w każdym Etapie należy wykonać i dostarczyć zamawiającemu :

- 1) w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy;
- 2) w wersji elektronicznej na płycie CD w 2 egzemplarzach.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

79421200-3 Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych,

71356400-2 Usługi planowania technicznego

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:
 - 6.1 Zamawiający zastrzega, że kluczowe części niniejszego zamówienia polegające na opracowaniu dokumentacji technicznej linii w zakresie Etapu I i Etapu II muszą zostać wykonane osobiście przez wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie niekluczowych części zamówienia podwykonawcy np..
 - 6.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - 6.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt. V.3 niniejszej Specyfikacji (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 6.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty

potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Obowiązek ten nie dotyczy dalszych podwykonawców.

- 6.5 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

- 7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 7.4 Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania dot. gwarancji - *nie dotyczy* .

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia

1. dla Etapu I - maksymalnie **do 28 dni** liczonych od daty podpisania umowy przez strony
2. dla Etapu II i całego zamówienia - maksymalnie **do 6 tygodni** liczonych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o uruchomieniu linii wybudowanej na podstawie dokumentacji powstałej w wyniku realizacji Etapu I zamówienia (**nie później niż do 16.04.2018 r.**)

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- działalność zawodowa prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
wymagane jest spełnienie minimalnych warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości :
 - a) Wykonawca powinien posiadać doświadczenie polegające na tym ,że w okresie ostatnich

3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej :

- **1 umowę** lub zlecenie o wartości netto nie mniejszej niż 110 000 zł netto o zbliżonym zakresie do przedmiot zamówienia, tj. opracowania dokumentacji technicznej instalacji przemysłowych wykorzystujących proces mikronizacji surowców, o średniej średnicy cząstki nie więcej niż 50 mikronów,

b) Wykonawca na czas realizacji zamówienia powinien dysponować personelem składający się z co najmniej **3 osób** z wykształceniem inżynierskim o profilu zgodnym z zakresem zamówienia w tym co najmniej ;-

- **1 osoba** z doświadczeniem zdobytym przy opracowywaniu co najmniej 1 projektu obejmującego przemysłową mikronizację surowców, tj. średniej średnicy cząstki nie więcej niż 50 mikronów.

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. VI niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, Podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:

a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, zgodnie z pkt. V.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

4 Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację

jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz pkt. 16-20 lub na podstawie pkt. VI. 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegają ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 4 powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. W terminie 3 dni od przekazania *Informacji z sesji złożonych ofert*, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę (wzór - Załącznik nr 2 do SIWZ)
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. (wzór- załącznik nr 3 do SIWZ)
 - 3) Dokument o którym mowa w pkt. V.3. ppkt. 2) jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
 - 4) Inne dokumenty
 - a). Wykaz wykonanych usług- potwierdzających doświadczenie wykonawcy (wzór Załącznik nr 4 do SIWZ)
 - b). Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy – (wzór-Załącznik nr 5 do SIWZ – wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (potencjał kadrowy wykonawcy))
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp należy–złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
3. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, - oświadczenie wykonawcy,
 - 2) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy,

4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII.2., VII.3. są dołączane do oferty.
5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - 1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie VII.2 ppkt. 1) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w ppkt. 1) a) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w VII.2 ppkt. 1), składa dokumenty, o których mowa w ppkt. 1) a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6 W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 3) Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa w pkt. VII.1. ppkt. .2) dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty wymienione w pkt VII.1 składane są wspólnie.
 - 4) Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego, o których mowa w pkt. VII.2 dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. VII.3., składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
7. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.

- 2) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
 - 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej .
 - 5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. Podmiotów udostępniających zasoby:
- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VII.1. ppkt. 2).
 - 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą
 - 3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. VII.2. ppkt. 1 w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień treści SIWZ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia *oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i dokumenty* Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), pośtańca lub osobiście.

Należy je kierować / przekazywać na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji. z zaznaczeniem:

przetarg nr **NM-240-04/2017**

2. Zamawiający w celu usprawnienia porozumiewania się dopuszcza, aby dokumenty takie jak:

Zapytania i Wyjaśnienia do treści Ogłoszenia o zamówieniu; Informacja z sesji otwarcia ofert; Wezwania do wyjaśnienia treści oferty lub uzupełnienia brakujących dokumentów; oraz Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający i Wykonawcy przekazywali sobie

- 1) za pomocą faksu należy kierować na nr podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. **-22 843 59 81.**
lub
- 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj -zamowienia.pub@imbigs.pl

pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona do adresata przed upływem terminu na ich składanie i każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktów/porozumiewania z Wykonawcami, w zakresie:

- 1) sprawach związanych z przedmiotem Zamówienia

Pan **Robert Podgórzak** tel. 604 506 793,

- 2) sprawach związanych z procedurą przetargową prowadzonego postępowania oraz do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

Pan **Jakub Dziugiel** tel. 22 843 02 01 wew. 220, e-mail: zamowienia.pub@imbigs.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą w/w środków w

4. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XII niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.imbigs.pl.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców

5. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.imbigs.pl.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i

zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "*ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "*ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*" zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: www.imbigs.pl.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 24.04.2017.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. VII niniejszej specyfikacji.
 - 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
 - 5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 - 8) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób

- uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 - 10) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 11) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VII "Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz pkt. VII.8. w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.
3. Sposób zaadresowania oferty:
- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
 - 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

OFERTA

„Opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji zespołu mikronizacji i produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin”

przetarg nr **NM-240-04/2017**”

nie otwierać przed 24.03.2017, godz. 11.15

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego

oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:
- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:
 - potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
 - potwierdzających brak podstaw wykluczenia,
 - oświadczenia o którym mowa w pkt. VII. 1. 2) niniejszej specyfikacji,
 - innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,
 - pełnomocnictw,
 - jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.
 - 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
 - potwierdzających brak podstaw wykluczenia
 - 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
 - 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
 - 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **24.03.2017** do godz. **11.00**
w siedzibie zamawiającego
Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego
Racjonalizacji 6/8
02-673 Warszawa
Pokój nr 126 bud A , pietro I
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **24.03.2017**, o godz. **11.15**
w siedzibie zamawiającego
Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego

Racjonalizacji 6/8
02-673 Warszawa
sala nr 127 bud. A , piętro I

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu 2 kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

L.p	Nazwa kryterium	Waga	Uwagi
1	Cena	60 %	
2	Termin wykonania I Etapu	40 %	Najdłuższy możliwy termin wykonania I Etapu-to max. 28 dni liczone od daty podpisania umowy

5. Sposób obliczania punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert:

- 1). **Cena** – dodatkowe postanowienia dot. tego kryterium – I liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznane według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,
C_{min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert(zł),
C_o – cena brutto określona w ocenianej ofercie,
60%- waga kryterium
100 – współczynnik stały.

2). **Termin wykonania I Etapu** -Dodatkowe postanowienia dot. tego kryterium

- a) Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę termin wykonania I Etapu.

Wykonawca może zadeklarować termin wykonania w następującym przedziale czasowym :

od 18 dni (najkrótszy możliwy termin) do 28 dni (najdłuższy możliwy termin)
--

Termin realizacji należy zadeklarować w pełnych dniach.

- b) Sposób przyznawania punktów:

- Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy możliwy termin realizacji otrzyma 40 punktów - maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium,
- Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy możliwy termin realizacji otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium,
- W przypadku, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują jednakowy termin realizacji, wszyscy otrzymują maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium.
- Pozostali, czyli Wykonawcy, którzy zaoferują wartość pośrednią, pomiędzy terminem najkrótszym (18 dni) i najdłuższym (28 dni), otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$T = ((T_{\max} - T_o) / (T_{\max} - T_{\min})) \times 40 \% \times 100$$

gdzie:

T_o - termin realizacji zadeklarowany w ofercie ocenianej

T_{\min} - najkrótszy termin realizacji spośród złożonych ofert

T_{\max} - najdłuższy termin realizacji spośród złożonych ofert

40%- waga kryterium

100 – współczynnik stały

- 3). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 4). Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 5). Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 6). Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby

albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- 2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.imbigs.pl ,)
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego - www.imbigs.pl
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 1) **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , lub
 - 2) **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione, o których mowa w pkt.XVIII.3 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto w:
Wzorze umowy, który stanowi Załącznik numer nr 6 do SIWZ

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) opisu przedmiotu zamówienia
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.imbigs.pl.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy

16. Kopię odwołania zamawiający:

- 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 2) zamieści również na stronie internetowej - www.imbigi.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,

wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego

3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępni wskazane dokumenty na wniosek
- 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128).

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Załącznik nr 1 - Założenia i parametry techniczne linii
- Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie - wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (potencjał kadrowy wykonawcy)
- Załącznik nr 6 - Wzór umowy

<i>Pieczęć firmowa Wykonawcy</i>	<h1>FORMULARZ OFERTY</h1>
----------------------------------	-------------------------------

Ja/My niżej podpisani:

Nazwa Wykonawcy

adres siedziby ul:

kod..... Miasto kraj.....

nr telefonów nr faksu

strona www e-mail.....

NIP REGON KRS

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym nr **NM-240-04/2017**. przedstawiamy ofertę cenową na wykonanie usługi :

Opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji zespołu mikronizacji i produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin”

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę::

a) **Cena oferty (netto):** = **PLN**

b) Podatek VAT (%). = **PLN**
stawka VAT

c) **Cena oferty brutto** = **PLN**

(słownie:)

2. ZOBOWIAZUJEMY się do wykonania **I Etapu** przedmiotu zamówienia w terminie do dni (słownie -) liczonych od daty podpisania umowy przez strony (2-gie kryterium oceny ofert- liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium „Termin wykonania I Etapu” zostanie obliczona na podstawie deklarowanej przez wykonawcę ilości dni (nie mniej niż 18 i nie więcej niż 28 dni)

3. ZOBOWIAZUJEMY się do wykonania **II Etapu** przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do **6 tygodni** liczonych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o uruchomieniu linii wybudowanej na podstawie dokumentacji powstałej w wyniku realizacji Etapu I zamówienia. (**nie później niż do 16.04.2018 r.**)

JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAMY, że:

1. zdobyliśmy niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.,
2. Zapoznaliśmy się z „Wzorem umowy” stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z jego treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na jego żądanie na nr faksu **22 843 59,81** . lub adres e-mail zamowienia.pub@imbigs.pl

W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

4. W rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1829 z późn. zm.), jestem (zaznaczyć odpowiednie pole poprzez „x”):

a) mikroprzedsiębiorcą -

b) małym przedsiębiorcą -

c) średnim przedsiębiorcą -

5. Jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od terminu składania ofert.

6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty jest:

Pan /Pani

Tel..... faks..... e-mail

adres:

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

8. W załączeniu do oferty przedkładamy nw. dokumenty:

a.,

b.,

c.,

d.,

e.,

f.,

g.,

h.

.....

..... dn.



.....

(podpis Wykonawcy –z pieczętką imienną)

<i>Pieczęć Wykonawcy</i>	<p>Formularz</p> <p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia</p>
--------------------------	--

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielania zamówienia publicznego
nr NM -240-04/2017

na usługę:

**Opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji
zespołu mikronizacji i produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu
przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin**

Oświadczam / -y, że:

- spełniam/ -y warunki udziału w postępowaniu,

- nie podlegam/ -y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 oraz art. 24
ust. 5 pkt 1.

Oświadczam/-y, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z
prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

<i>pieczęć wykonawcy</i>	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG potwierdzających doświadczenie wykonawcy
--------------------------	---

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Wykaz, co najmniej 1 usługi o zbliżonym zakresie do przedmiot zamówienia,
tj. opracowania dokumentacji technicznej instalacji przemysłowych wykorzystujących proces mikronizacji surowców, o średniej średnicy cząstki nie więcej niż 50 mikronów,
o wartości umowy nie mniejszej niż :110.000,00 zł netto każda, (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia Wykonawcy) wykonanych okresie ostatnich 3 lat licząc od terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Lp.	Podmiot/Odbiorca (Zamawiający)	Okres lub ostateczna data wykonania	Przedmiot (zakres), nazwa wykonanej usługi	Wartość umowy (netto)
1				
....				

Na potwierdzenie w/w danych, na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi ochrony mienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie i bez zastrzeżeń.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego

.....
(data)

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

<i>Pieczęć firmowa Wykonawcy</i>	<p>Formularz</p> <h2 style="margin: 0;">OŚWIADCZENIE</h2> <p style="margin: 0;">- wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (potencjał kadrowy wykonawcy)</p>
----------------------------------	---

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam/my, że:

na czas realizacji zamówienia

p.n. **Opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji zespołu mikronizacji produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin**

nr NM-240-04/2017

dysponuje lub będę dysponował personelem składający się z co najmniej **3 osób** z wykształceniem inżynierskim o profilu zgodnym z zakresem zamówienia w tym co najmniej ;

- **1 osobą** z doświadczeniem zdobytym przy opracowywaniu co najmniej 1 projektu obejmującego przemysłową mikronizację surowców, tj. średniej średnicy cząstki nie więcej niż 50 mikronów.

Jednocześnie, zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu (na jego żądanie) stosownych dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe poszczególnych osób z personelu skierowanego do realizacji przedmiotu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)

UMOWA nr NM-240-04/2017

zawarta w dniu ... r. w ...

pomiędzy:

Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego z siedzibą w Warszawie ul. Racjonalizacji 6/8, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000043477, posiadającym NIP 525-00-85-19

reprezentowanym przez:

...

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

... z siedzibą w ... ul. ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającym NIP ...

reprezentowaną przez:

...

zwaną dalej **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w oparciu o przeprowadzone postępowanie nr **NM-240-04/2017** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w skrócie PZP (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej do budowy i konstrukcji zespołu mikronizacji i produkcji powierzchniowo modyfikowanego sorbentu przystosowanego do mokrych instalacji odsiarczania spalin.
2. Dokumentacja projektowa linii dotyczyć będzie 4 kontenerów w których umieszczone zostaną poszczególne, wskazane poniżej wraz z przyjętymi założeniami i parametrami, elementy instalacji prototypowej:
 - 1) Kosz przejściowy zsypany z podajnikiem

- 2) Przesiewacz wibracyjny
- 3) Transport ślimakowy
- 4) Zbiornik buforowy kruszywa
- 5) Dozator kruszywa
- 6) Układ modyfikatora (zbiornik, dozowanie, odparowywacz/podgrzewanie powietrza)
- 7) Moduł mikronizatora modyfikującego powierzchniowo wraz z pełnym układem modyfikacji celem uzyskania hydrofobowości
- 8) Transport i odpowietrzanie sorbentu (pneumatyczny rurociąg z wentylatorem transportowym, 2 cyklony i 1 filtrocyklon z zaworami celkowymi, 3 podajniki śrubowe, 1 zbiornik buforowy 12 T z układem rozładunkowym
- 9) Układ elektryczny i automatyki systemu sterowania instalacją.

Założenia, parametry techniczne i specyfikacje poszczególnych elementów instalacji przedstawiono w Załączniku nr 1 do Umowy - "Założenia i parametry techniczne elementów linii"

3. Przedmiot umowy jest podzielony na następujące etapy realizacji:

1) **Etap I:** opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), obejmujący powstanie:

- a) Założeń technicznych i ekonomicznych, odzwierciedlających syntezę koncepcji i badania konkretnych modułów linii bez ustalania szczegółów. Na potrzeby założeń techniczno-ekonomicznych sporządzony powinien być wstępny szacunek uwzględniający wybrane warianty projektowe.
- b) dokumentacji dotyczącej obsługi i konserwacji w celu opracowania prototypu linii. Zakres dokumentacji obejmuje: zakres właściwości wraz ze specyfikacjami, rysunki techniczne, lista normalnego i specjalnego sprzętu, kinematyczne, elektryczne i pneumatyczne schematy, schematy funkcjonalne działania linii, listę części zamiennych i części do wymiany na potrzeby badań, wykaz istniejących urządzeń; dokumentacja, instrukcje i regulaminy dotyczące obsługi i konserwacji.

Dokumentacja techniczna będzie obejmowała obliczenia i plany na podstawie których linia prototypowa będzie wykonywana.

Dokumentacja dot. obsługi i konserwacji będzie zgodna z dyrektywą 2006/42/EC Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 maja 2006 r.

2) **Etap II:** doprecyzowanie i uszczegółowienie dokumentacji powstałej w pierwszym etapie po uwzględnieniu uruchomienia i funkcjonowania linii prototypowej, obejmujący powstanie:

- a) opracowania technicznego zawierającego szczegółowe parametry i rysunki linii. Do opracowania technicznego zostaną dodane obliczenia, z których wynikają parametry techniczne przyjętych w projekcie.
- b) dokumentacji dotyczącej obsługi i konserwacji w celu uruchomienia linii, gdzie wykorzystane zostaną wszystkie doświadczenia i wnioski z fazy badawczej prototypu. Zakres dokumentacji dotyczącej obsługi i konserwacji powinien obejmować: zakres właściwości (specyfikacji), rysunki techniczne, listę normalnego i specjalnego sprzętu, kinematyczne, elektryczne i pneumatyczne schematy, instrukcje użytkowania, instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji i

smarowania, instrukcje bezpieczeństwa, listę części zamiennych i części do wymiany na potrzeby badań, wykaz istniejących urządzeń, wykaz załączonych rysunków. Dokumentacja techniczna powinna obejmować obliczenia i plany na podstawie których będzie wykonywana linia produkcyjna.

- c) szczegółowego oszacowania naszkicowanego w celu wykonania linii przez użytkownika końcowego
- d) analizy wymaganych założeń technicznych dotyczących wewnętrznej logistyki pomiędzy modułami i składowymi liniami, z uwzględnieniem wymogów dotyczących uruchomienia i nacisku na aspekty środowiskowe.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

1) Dostarczenia – **nie później niż do dni od dnia podpisania niniejszej umowy –pełnej dokumentacji projektowej** powstałej w Etapie I realizacji przedmiotu umowy, określonego w **§ 1 ust. 3 pkt. 1** niniejszej umowy.

Pozytywna weryfikacja wykonania powyższego zobowiązania nastąpi na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

2) Dostarczenia – **nie później niż 6 tygodni** liczonych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o uruchomieniu linii wybudowanej na podstawie dokumentacji powstałej w wyniku realizacji Etapu I umowy –**pełnej dokumentacji projektowej** powstałej w **Etapie II** realizacji przedmiotu umowy, określonego w **§ 1 ust. 3 pkt. 2** niniejszej umowy, ale nie później niż do **16.04.2018**

Pozytywna weryfikacja wykonania powyższego zobowiązania nastąpi na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

3) Przekazania Zamawiającemu protokolarnie majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej, wymienionych w pkt. 1-2 powyżej oraz wszelkich opracowań i dokumentacji wraz z wykazem opracowań.

2. Dokumentację projektową w każdym Etapie należy wykonać:

1) w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy;

2) w wersji elektronicznej na płycie CD w 2 egzemplarzach.

3. W przypadku odmowy dokonania odbioru, w szczególności z powodu wad, nie sporządza się protokołu odbioru, a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego lub ugodowego, postępowania likwidacyjnego oraz o zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

2. Wykonawca oświadcza, że nie toczy się wobec niego jakiegokolwiek postępowanie egzekucyjne, likwidacyjne bądź upadłościowe, które mogłoby mieć wpływ na zdolność Wykonawcy do wypełnienia swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub ważność i wykonalność (skuteczność) Umowy, a gdyby takie zaistniało, zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszczęciu takiego

postępowania, nie później niż w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości w tym zakresie. Wykonawca nadto zapewnia, że wedle najlepszej wiedzy nie dopuścił się naruszenia przepisów żadnej ustawy, rozporządzenia, orzeczenia sądu ani decyzji organów administracji państwowej w Polsce, ani w żadnym innym kraju, które to naruszenia mają lub mogłyby mieć negatywny wpływ na zawarcie lub wykonanie umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że posiada płynność finansową, odpowiednie zaplecze techniczne oraz wykwalifikowany personel posiadający wymagane przepisami prawa uprawnienia w zakresie niezbędnym dla należytej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia przedmiotu umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi Zamawiającego przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości ... zł netto (*słownie: ... złotych*), co po doliczeniu 23% podatku VAT daje kwotę ... zł brutto (*słownie: ... złotych*), z tego:
 - 1) po wykonaniu zobowiązania określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego **70% wynagrodzenia**, tj. ... zł netto (*słownie: ... złotych*) co po doliczeniu 23% podatku VAT daje kwotę ... zł brutto (*słownie: ... złotych*).
 - 2) po wykonaniu zobowiązania określonego w § 2 ust. 1 pkt. 2 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego **30% wynagrodzenia**, tj. ... zł netto (*słownie: ... złotych*) co po doliczeniu 23% podatku VAT daje kwotę ... zł brutto (*słownie: ... złotych*).
2. Zapłata wynagrodzenia z tytułów wskazanych w ust. 1 nastąpi w formie przelewu bankowego na wskazany na dostarczonej Zamawiającemu fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie zobowiązań określonych w § 2 ust. 1-2 jest podpisany przez strony protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez obie strony bez uwag.
4. Za datę płatności poczytuje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokościach ustawowych.

§5

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w dowolnym czasie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- b) W przypadku odmowy dokonania odbioru, w szczególności z powodu wad z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia,
 - c) Z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w przypadku przekroczenia o co najmniej 7 dni przez Wykonawcę terminów określonych w § 2 ust. 1 pkt. 1-2 umowy, bez zachowania terminów wypowiedzenia,
 - d) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązania określonego w § 3 ust. 1, z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o niewypełnieniu zobowiązania przez Wykonawcę.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.
 4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Strony w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umów, dokonają protokolarnego rozliczenia wykonanej części Przedmiotu Umowy.

§6

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku nie wykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania osób, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminów realizacji Etapów umowy, określonych w § 2 ust. 1 pkt. 1-2, Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, oraz odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

§7

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności siły wyższej.
2. Termin wykonania zostanie zawieszony na czas trwania siły wyższej i biegnie dalej po jej ustaniu.
3. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności zewnętrzne, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań, w normalnym zakresie, nie mogą być przez strony przewidziane oraz którym strony nie mogą zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.

§8

Osoby koordynujące

1. Przedstawicielami w związku z realizacją niniejszej umowy będą:
 - a) ze strony Zamawiającego - ...
tel.: ... fax: ... e-mail: ...
 - b) ze strony Wykonawcy - ...
tel.: ... fax: ... e-mail: ...
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod wykonania przedmiotu umowy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§9

Zmiana warunków umowy

Każda zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, uzgodnionej pomiędzy stronami w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, oraz określa warunki tych zmian przez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany nazwy, siedziby stron umowy, oraz innych danych identyfikacyjnych;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji umowy poprzez ich przedłużenie ze względu na niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą, np. pożar, zalanie, działania wojenne, itp.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w trakcie tegoż wykonania trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na

piśmie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2. Mogące wyniknąć, ze stosunku objętego niniejszą umową, spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.).
4. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załącznik do umowy:

Załącznik nr 1 - "Założenia i parametry techniczne elementów linii"