



Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ -
INSTYTUT MECHANIZACJI BUDOWNICTWA I GÓRNICTWA SKALNEGO

02 -673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

sporządzone dla usługi społecznej w rozumieniu art. 138h ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),
której wartość szacunkowa jest mniejsza niż 750.000 euro.
Postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z art. 138 o w/w ustawy.

pod nazwą:

„Całodobowa ochrona obiektów i mienia Łukasiewicz IMBiGS w 2021 roku”

Numer postępowania : FZ/TA-240-04/2020

„ZATWIERDZAM”
Dyrektor Instytutu

dr inż. Marcin M. Kruk

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu w dniu 26 listopada 2020 r na:

- Strona internetowa Zamawiającego <http://www.imbiggs.pl>
- Biuletyn Informacji Publicznych (BIP) <https://www.imbiggs.pl/bip>

Termin składania ofert upływa w dniu 3 grudnia 2020 r. o godz. 11:00
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 grudnia 2020 r. do godz. 11:15

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ - INSTYTUT MECHANIZACJI BUDOWNICTWA I GÓRNICTWA SKALNEGO** (skrót: Łukasiewicz - IMBiGS)

Adres zamawiającego: ul. Racjonalizacji 6/8

Kod ,Miejscowość: 02- 673 Warszawa

Telefon: centrala 22 853 97 00

Adres strony internetowej: www.imbigi.pl

Godziny urzędowania: pon.- pt. 8.00 - 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” zwanej dalej ustawą Pzp (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), z zastosowaniem tak zwanej „procedury odwróconej” (zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp).

W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w Ogłoszeniu , po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) zbada, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu ,

a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1. *ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz 2453)*
2. *ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).*

III. Opis przedmiotu zamówienia

A. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w 5–ciu obiektach Zamawiającego w systemie całodobowym, dwuzmianowym (zmiany 12-godzinne), polegających na bezpośredniej ochronie fizycznej, oraz ochronie doraźnej przez własne lub działające na zlecenie Wykonawcy grupy interwencyjne (patrole interwencyjne) , z podziałem zamówienia na 2 części:

1. **Część I** - świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w obiektach nr 1,2,3 i 4 Zamawiającego zlokalizowanych w:

a) aglomeracji warszawskiej

- **OBIEKT nr 1** adres: 02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8
- **OBIEKT nr 2** adres: 04-800 Pruszków, ul. Żbikowska 22
- **OBIEKT nr 3** adres: 04-697 Warszawa, ul. Mrówczej 243 i 212
- **OBIEKT nr 4** adres: 02-676 Warszawa, ul. Suwak 4

b) Warunki, sposób, terminy i minimalne wymagania wykonania zamawianej usługi w tym opis poszczególnych obiektów i zakresy podstawowych i dodatkowych obowiązków pracowników

ochrony, podano w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania zamawianej usługi” - Załączniku Nr 1A do Ogłoszenia

2. **Część II** - świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia (terenów, obiektów, urządzeń, mienia ruchomego) w obiekcie nr 5 Zamawiającego zlokalizowanych w:

a) aglomeracji katowickiej

- **OBIEKT nr 5** adres: 02-676 Katowice, ul. Al. Korfantego 193 A

b) Warunki, sposób, terminy i minimalne wymagania wykonania zamawianej usługi w tym opis poszczególnych obiektów i zakresy podstawowych, i dodatkowych obowiązków pracowników ochrony, podano w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania zamawianej usługi” - Załączniku Nr 1B do Ogłoszenia

B. Termin wykonania zamówienia

1. dla Części I: **od godz. 7.00 dnia 02.01.2021 r. do godz. 7.00 dnia 02.01.2022 r. (365 dni)**
2. dla części II: **od godz. 7.00 dnia 02.01.2021 r. do godz. 7.00 dnia 02.01.2022 r. (365 dni)**

C. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- **79.71.00.00-4** – usługi ochroniarskie

D. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom wykonania zamówienia (w części I zamówienia i w części II zamówienia) w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów Zamawiającego, traktując je jako kluczowe części zamówienia.

E. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych przez jednego wykonawcę na każdą z części zamówienia

F. Wymagania organizacyjne: stawiane wykonawcy

1. Wykonawca swoim obszarem działania powinien obejmować teren/tereny i posiadać siedzibę lub oddział (odpowiednio do Części I i Części II :zamówienia) t.j.
 - a) w aglomeracji warszawskiej w których zlokalizowane są obiekty nr 1, 2, 3 i 4 Zamawiającego podlegające ochronie (patrz: Rozdział III pkt A ppkt 1 a).
 - b) w aglomeracji katowickiej w którym zlokalizowany jest obiekt nr 5 Zamawiającego podlegający ochronie (patrz: Rozdział III pkt A ppkt 2 a)
2. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, a w szczególności osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019, poz. 1172, z późn. zm.). Zamawiający określa minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki.

G. Klauzula Informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
 - a) jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych:
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - członków zarządu Wykonawcy będącego osobą prawną
 - pełnomocników Wykonawcy
 - osób fizycznych wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu lub umocowanej przez Wykonawcę do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych: e-mail: insp.rodod@imbigi.pl
 - c) dane osobowe w/w osób przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Całodobowa ochrona obiektów i mienia Łukasiewicz- IMBiGS w 2021 r.**” (nr postępowania: FZ/TA-240-04/2020), prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy Pzp,
 - d) odbiorcami danych osobowych w/w osób będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 96 ust. 3 ustawy PZP,
 - e) dane osobowe w/w osób będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,;
 - f) obowiązek podania danych osobowych dotyczących bezpośrednio w/w osób jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - h) w/w osoby posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) w/w osobom nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osób fizycznych, ma wobec tych osób obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO i składa oświadczenie na potwierdzenie wypełnienia w/w obowiązków informacyjnych (*oświadczenie zawarte jest w treści oferty*).

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tzn.:

1. nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 4 Pzp,
2. Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wymagane jest posiadanie ważnej Koncesji na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony mienia, określająca zakres i formy świadczenia tych usług przez Wykonawcę, udzielonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838) w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

a) Do **części I** zamówienia:

*Wymagane jest wykazanie posiadania ważnej na dzień otwarcia ofert polisy ubezpieczeniowej OC, a przypadku jej braku innego dokumentu (np. promesy) potwierdzający, że Wykonawca jest lub będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż **3.800.000,00 zł** (trzy miliony osiemset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.*

b) Do **części II** zamówienia:

*Wymagane jest wykazanie posiadania ważnej na dzień otwarcia ofert polisy ubezpieczeniowej OC, a przypadku jej braku innego dokumentu (np. promesy) potwierdzający, że Wykonawca jest lub będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż **800.000,00 zł** (osiemset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.*

4. Posiadają zdolność techniczna i zawodową

a) Do **części I** zamówienia:

*Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że należycie wykonali lub wykonują w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, minimum 3 (trzy) usługi ochrony mienia, z których każda polega na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej, o wartości umowy w skali 1 roku nie mniejszej niż **450.000,00 zł** brutto każda.*

b) Do **części II** zamówienia:

*Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że należycie wykonali lub wykonują w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, minimum 3 (trzy) usługi ochrony mienia, z których każda polega na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej, o wartości umowy w skali 1 roku nie mniejszej niż **120.000,00 zł** brutto każda.*

Uwaga

Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty zgodnie z definicją zawartą w § 3 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.) tzn. budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie

kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

B. Wykonawca w całym okresie świadczenia usługi (dla Części I i dla Części II zamówienia) ochrony zatrudniać będzie do jej wykonywania wyłącznie pracowników ochrony :

1. pełniących służbę na posterunkach -, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z co najmniej 1-letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej, nie mających ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, posiadających ważne zaświadczenie lekarskie zezwalające na pracę na tym stanowisku oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne (na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi stosowne zaświadczenie, np. informacja o osobie z KRK).
2. nadzorujących prace posterunków – z co najmniej 3-letnim stażem pracy na tym stanowisku i posiadających ważną legitymację i wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

C. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób *niepełnosprawnych* (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 426, z późn. zm.) musi być **nie mniejszy niż 30%**, ogółu osób zatrudnionych przez Wykonawcę.,

D. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – **spełnia / nie spełnia**.

V. Podstawy wykluczenia Wykonawców

Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z przesłankami zawartymi w:

A. Art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp

B. Art. 24 ust.5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

A. Do części I zamówienia:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz Oferty wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - **Załącznik Nr 2A do Ogłoszenia**.

2. Oświadczenie Wykonawcy, że:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu
- b) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 Prawa zamówień publicznych

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia**

3. Koncesja na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony mienia, określająca zakres i formy świadczenia tych usług przez Wykonawcę, udzielona przez *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838)*, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Opłacona, ważna na dzień otwarcia ofert polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż **3.800.000,00 zł** (trzy miliony osiemset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

W przypadku posiadania polisy o mniejszej wartości, Wykonawcy przedłożą w ofercie pisemne zobowiązanie, że z chwilą wygrania przetargu, ale przed podpisaniem umowy, zawarta zostanie nowa polisa (lub uzupełnienie starej) o równej lub większej od wartości wymaganej.

5. Wykaz co najmniej 3 (trzech) usług ochrony mienia w budynkach użyteczności publicznej należycie wykonanych o wartości (w skali jednego roku) nie mniejszej niż **450.000,00 zł brutto (czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych)** w okresie ostatnich 3 (trzech) lat licząc do dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat rozpoczęcia i zakończenia ich wykonywania i odbiorców

- **Załącznik Nr 4A do Ogłoszenia**

6. Oświadczenie o zatrudnieniu do realizacji przedmiotu zamówienia pracowników ochrony:

a) **pełniących służbę na posterunkach** – zatrudnionych na podstawie umowę o pracę z co najmniej 1-letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej, nie mających ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, posiadających ważne zaświadczenie lekarskie zezwalające na pracę na tym stanowisku oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne (na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi stosowne zaświadczenie, np. informacja o osobie z KRK).

b) **nadzorujących prace posterunków** – z co najmniej 3-letnim stażem pracy na tym stanowisku i posiadających ważną legitymację i wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia**

7. Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 426, z późn. zm.).

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6 do Ogłoszenia**

8. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo CEIDG, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższego dokumentu, jeżeli znajduje się on w posiadaniu Zamawiającego lub Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.)

9. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B. Do części II zamówienia:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz Oferty wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - **Załącznik Nr 2B do Ogłoszenia.**
2. Oświadczenie Wykonawcy, że:
 - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - b) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 Prawa zamówień publicznych

*Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia***

3. Koncesja na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony mienia, określająca zakres i formy świadczenia tych usług przez Wykonawcę, udzielona przez *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838)*, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Opłacona, ważna na dzień otwarcia ofert polisa lub a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż **800.000,00 zł** (osiemset tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia (*w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*).

W przypadku posiadania polisy o mniejszej wartości, Wykonawcy przedłożą w ofercie pisemne zobowiązanie, że z chwilą wygrania przetargu, ale przed podpisaniem umowy, zawarta zostanie nowa polisa (lub uzupełnienie starej) o równej lub większej od wartości wymaganej.

5. Wykaz co najmniej 3 (trzech) usług ochrony mienia w budynkach użyteczności publicznej należycie wykonanych o wartości (w skali jednego roku) nie mniejszej niż **120.000,00 zł brutto** (*sto dwadzieścia tysięcy złotych*) w okresie ostatnich 3 (*trzech*) lat licząc do dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat rozpoczęcia i zakończenia ich wykonywania i odbiorców - **Załącznik Nr 4B do Ogłoszenia**
6. Oświadczenie o zatrudnieniu do realizacji przedmiotu zamówienia pracowników ochrony:
 - a) **pełniących służbę na posterunkach** – zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 1-letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej, nie mających ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, z ważnym zaświadczeniem lekarskim zezwalającym na pracę na tym stanowisku oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne (na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi stosowne zaświadczenie, np. informacja o osobie z KRK).
 - c) **nadzorujących prace posterunków** – z co najmniej 3-letnim stażem pracy na tym stanowisku i posiadają ważną legitymacje i wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia**

7. Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

(Dz. U. z 2020, poz. 426, z późn. zm.).

Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 6 do Ogłoszenia*

8. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo CEIDG, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca nie jest zobowiązany do powyższego dokumentu, jeżeli znajduje się on w posiadaniu Zamawiającego lub Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U, z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.)

9. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

C. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez ustanowionego pełnomocnika.
2. Dla ustanowionego pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.
3. Dokumenty lub oświadczenia wymienione odpowiednio:
 - a) dla Części I – pkt. A.2 do A.3, i A.8 do A.10,
 - b) dla Części II – pkt. B.2 do B.3, i B.8 do B.10,przedstawia każdy z Wykonawców osobno. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

D. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

1. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
2. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- A. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1041)*, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, na adres:

Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ-
Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego (Łukasiewicz- IMBiGS)
ul. Racjonalizacji 6/8,
02-673 Warszawa

z dopiskiem : „dot: przetargu nr **FZ/ TA-240-04/2020 – Ochrona 2021** ”

2. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o *świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344)*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej;

e-mail: zamowienia.pub@imbigs.pl

[z tematem Wiadomości o treści: „Przetarg nr FZ_ TA-240-04-2020 – Ochrona 2021”](#)

- C. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie:

1. spraw związanych z opisem przedmiotem zamówienia i warunków wykonania usługi jest:
Jacek Podgórski e-mail: zamowienia.pub@imbigs.pl tel. 22 843 08 77,
 2. spraw związanych z procedurą przetargową prowadzonego postępowania jest:
Jakub Dziugieł e-mail: zamowienia.pub@imbigs.pl tel. 22 853 97 59,
- Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień dot. treści Ogłoszenia.

VIII. Termin związania ofertą

- A. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczony od daty upływu terminu składania ofert,
- B. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
- C. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

- A. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę do każdej części zamówienia , w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, oświadczenia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego Ogłoszenia.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

C. Sposób zaadresowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca, który składa oferty do obu części zamówienia, jest zobowiązany do złożenia oddzielnych ofert dla poszczególnych części (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) w osobnych kopertach.
3. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w **Rozdziale X. pkt A** niniejszego Ogłoszenia i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz dodatkowo oznaczone w sposób następujący:

OFERTA

do **Część I / Część II** zamówienia (*wybrać odpowiednie*)

Przetarg nr **FZ/TA-240-04/2020**

„Całodobowa ochrona obiektów i mienia IMBiGS w 2021 r”

nie otwierać przed dniem 3 grudnia 2020 do godz. 11:15

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert złożonych (do Części I i Części II zamówienia).

- A. Oferty należy składać do dnia: 3 grudnia 2020 r. do godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego tj:**

SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ-

INSTYTUT MECHANIZACJI BUDOWNICTWA I GÓRNICTWA SKALNEGO

ul. Racjonalizacji 6/8

02- 673 Warszawa

Pokój nr 25 bud A parter (Recepcja)

B. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

C. Oferty zostaną otwarte dnia: **3 grudnia 2020 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego

SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ-

INSTYTUT MECHANIZACJI BUDOWNICTWA I GÓRNICTWA SKALNEGO

ul. Racjonalizacji 6/8

02 -673 Warszawa

Sala nr 127 bud. A I piętro

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

A. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1. Oferta, spełnia wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

B. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

C. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu **2 kryteria** oceny ofert przedstawione poniżej:

1. Cena - 90%
2. Okres prowadzenia działalności – 10 %

D. Sposób oceny ofert wg poszczególnych kryteriów:

1. Cena – współczynnik ceny, obliczony wg wzoru:

$$PC = (C_{\min} / C_o) \times 90\% \times 100$$

gdzie:

PC – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C_{min} – najniższa zaoferowana cena,

C_o – cena ocenianej oferty,

100 – współczynnik stały.

2. Okres prowadzenia działalności

Ocenie podlegać będzie ilości pełnych lat prowadzenia działalności liczona od daty otrzymania koncesji przez MSW (MSWiA) na podstawie ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2142 ze zm.), wg następującej skali punktowej:

- a) za prowadzenie działalności **nie więcej niż 4 lata** wykonawca otrzyma **- 0 pkt**
- b) za prowadzenie działalności **od 4 do 6 lat** wykonawca otrzyma **- 3 pkt**
- c) za prowadzenie działalności **od 6 do 8 lat** wykonawca otrzyma **6 pkt**
- d) za prowadzenie działalności **powyżej 8 lat** wykonawca otrzyma **10 pkt.**

E. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

F. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (sumaryczna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną ilość punktów w kryteriach.

G. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

A. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Ogłoszenia, danych zawartych w ofercie, oraz wg Wzoru Umowy – (**Załącznik Nr 7 A i Załącznik Nr 7 B do Ogłoszenia**).

B. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

C. Równoległe z podpisaniem umowy dodatkowo podpisana zostanie między stronami „**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**” (**Wzór - Załącznik nr 8 do Ogłoszenia**) - co wynika bezpośrednio z powierzonych Wykonawcy obowiązków i ogranicza się wyłącznie do zadań wynikających z zawartej Umowy (o której mowa w Rozdziale XIII pkt A i B - powyżej)

D. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w

szczegółności:

1. Nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
2. Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce.
3. Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
4. Terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

E. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1. Zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) i na stronie internetowej Zamawiającego - www.imbigi.pl.
2. Przesłane pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przetargowym.

F. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
2. Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

G. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

H. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

I. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy - **Załącznik Nr 7 A i Załącznik Nr 7 B do Ogłoszenia.**

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może dostać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”, przysługują środki ochrony prawnej znajdujące się w Dziale VI Rozdział 1, 2, i 3 art. 179 do 198g ustawy Prawa zamówień publicznych.

XVI. Inne

Do spraw nieuregulowanych w niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

XVII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część ogłoszenia:

Numer	Nazwa załącznika
1A	<i>Opis przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi – część I zamówienia</i>
1B	<i>Opis przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi – część II zamówienia</i>
2A	<i>Oferta cenowa – formularz – część I zamówienia</i>
2B	<i>Oferta cenowa – formularz – część II zamówienia</i>
3	<i>Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania przetargowego</i>
4A	<i>Wykaz wykonanych usług ochrony mienia – część I zamówienia</i>
4B	<i>Wykaz wykonanych usług ochrony mienia – część II zamówienia</i>
5	<i>Oświadczenie dotyczące personelu Wykonawcy</i>
6	<i>Oświadczenie o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych</i>
7A	<i>Wzór umowy – część I zamówienia</i>
7B	<i>Wzór umowy – część II zamówienia</i>
8	<i>Wzór - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych</i>

Opis przedmiotu zamówienia i warunków wykonania zamawianej usługi „Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Części I

dla obiektów zlokalizowanych w aglomeracji warszawskiej:

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. OBIEKT - posterunek nr 1 | adres: 02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8 |
| 2. OBIEKT - posterunek nr 2 | adres: 04-800 Pruszków, ul. Żbikowska 22 |
| 3. OBIEKT - posterunek nr 3 | adres: 04-697 Warszawa, ul. Mrówczej 243 i 212 |
| 4. OBIEKT - posterunek nr 4 | adres: 02-676 Warszawa, ul. Suwak 4 |

Istotą przedmiotu zamówienia jest całodobowa ochrona realizowana zmianowo w dni powszednie, niedziele i święta w okresie od **godz. 7.00 dnia 02.01.2021 r. do godz. 7.00 dnia 02.01.2022** (365 kolejnych dni) przez pracowników Wykonawcy w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia znajdujących się na ochranianym obiekcie wg następujących minimalnych wymagań i warunków:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z budynków, ich pomieszczeń oraz osób i rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach. Ochrona fizyczna będzie realizowana przez pracowników Wykonawcy świadczącego usługi w zakresie ochrony osób i mienia, spełniającego wymogi określone w ustawie z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 838*), i będzie polegać na zabezpieczeniu budynków przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą.
2. Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony Wykonawcy należy strzeżenie mienia i wyposażenia obiektów poprzez dokonywanie okresowych obchodów tych obiektów, a także reagowanie na sygnał alarmu antywłamaniowego, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) kontrolowania zamknięcia wszystkich drzwi ewakuacyjnych,
 - b) zwracania uwagi na osoby palące w miejscach niedozwolonych,
 - c) kontrola i ewidencja ruchu osobowego (wejście główne) i samochodowego (bramy wjazdowe)
 - d) kontrolowania wnoszonych paczek lub przedmiotów mogących wskazywać, że stanowią one mienie Zamawiającego,
 - e) zwracania uwagi na wnoszone lub pozostawione bez opieki podejrzane wyglądające bagaże lub pakunki,
 - f) kontrolowania stanu pomieszczeń po godzinach pracy Zamawiającego, w tym zamknięcia okien i drzwi
 - g) przyjmowania i wydawania, odbioru kluczy do pomieszczeń służbowych, z uwzględnieniem poświadczenia tych czynności odpowiednim wpisem do książki,
 - h) eliminowanie zagrożeń mogących sprzyjać kradzieżom z włamaniem do ochranianych obiektów lub pojazdów na parkingach oraz organizowanie pomocy policji w przypadkach powstania takich zagrożeń i niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie swoich przełożonych i wyznaczonych pracowników Instytutu,
 - i) obserwowanie osób, których zachowanie może budzić uzasadnione podejrzenie o zamiarze dokonania przestępstwa lub wykroczenia i w razie konieczności podjęcie interwencji przy użyciu środków prawnie dozwolonych współmiernych do zagrożenia,
 - j) ujawniania awarii i zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie i bezpieczeństwo obiektu, informowania o nich wyznaczonych pracowników Zamawiającego lub odpowiednich służb oraz swoich przełożonych, a także wpisywania tych zdarzeń i podjętych działań w książce raportów

oraz sporządzanie protokołów szkód,

- k) podejmowania natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zauważenia lub otrzymania informacji o w/w zagrożeniach zgodnie z obowiązującymi instrukcjami Wykonawcy i Zamawiającego w tym zakresie,
 - l) wykonywanie powierzonych czynności zgodnie z przepisami regulującymi wykonywanie usług ochronnych, zasadami obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności, z zachowaniem należytej staranności i poszanowaniu godności osobistej osób.
 - m) dbanie o wygląd zewnętrzny i zachowanie kultury osobistej i poprawnej komunikacji z ludźmi oraz do utrzymywania higieny osobistej oraz czystości i porządku w udostępnionym im przez Zamawiającego pomieszczeniu socjalnym
3. Na terenie ochranianego Obiektów Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) wyposażenia swoich pracowników w jednolite umundurowanie służbowe (odpowiednio do pory roku) opatrzone logo firmy Wykonawcy, imienny identyfikator ze zdjęciem, latarkę, niezbędny sprzęt i środki łączności bezprzewodowej do kontaktu z koordynatorem lub centrum operacyjnym, załogą interwencyjną, policją, strażą pożarną, pogotowiem ratunkowym itp,
 - b) prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony obiektów Zamawiającego,
 - c) przestrzegania zaleceń Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwowej Inspekcji Pracy, służb P.Pož., BHP, UDT. itp. oraz współpracy ze służbami techniczno-administracyjnymi Zamawiającego w tym zakresie,
4. Prawidłową pracą posterunków na obiektach nr 1,2,3 i 4 kierować i nadzorować jej przebieg zgodnie z niniejszym opisem będą ze strony :
- Wykonawcy - koordynator/-rzy posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i min. 3 letnie doświadczenie w pracy na tym stanowisku.
 - Zamawiającego - kierownik Działu Administracyjno-Technicznego lub wyznaczeni przez niego pracownicy Instytutu – administratorzy danego obiektu,
5. Wykonawca będzie odpowiadać majątkowo wobec Zamawiającego za udokumentowane:
- szkody wyrządzone na terenie ochranianej lokalizacji w wyniku kradzieży, włamania;
 - wszelkie inne szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy;

do wysokości szkody oszacowanej przez rzeczoznawcę majątkowego.

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez siłę wyższą (m.in. klęski żywiołowe, rozruchy, zamieszki, strajki, demonstracji) pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jej powstaniu.

6. Wykonawca, na min. **3 dni** robocze przed dniem objęcia przez niego ochroną obiektów zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji:
- a) imienny wykaz pracowników ochrony bezpośredniej i koordynatorów delegowanych przez Wykonawcę do pracy na poszczególnych obiektach wraz z oświadczeniami i dokumentami (kserokopiami) potwierdzającymi minimalne wymagania opisane *Ogłoszeniu o zamówieniu*” - Rozdz. IV pkt pkt B ppkt 1 i 2 - odpowiednio do stanowiska.
 - b) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **zanonimizowane kopie umów o pracę pracowników ochrony bezpośredniej** wymienionych w wykazie, o którym mowa w ppkt. a) powyżej z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z zachowaniem zasad obowiązujących w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (*t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781*) (*dalej: ustawie o ochronie danych osobowych*) oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO), a **informacje: imię i nazwisko pracownika oraz jego podpis, informacje dotyczące zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania.**

7. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy opracuje i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia 4 dokumenty pod nazwą „**Instrukcja ochrony Obiektu nr** - odpowiednio do numeru i adresu ochraniańego obiektu.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
9. Zamawiający zapewni nieodpłatnie pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę:
 - a) dostęp do pomieszczenia socjalnego w miejscu wykonywania zamówienia (w tym dostęp do wody i energii elektrycznej)
 - b) możliwość korzystania z stacjonarnej linii telefonicznej wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin ochrony fizycznej przewidywanych do przepracowania na obiekcie – posterunku, poprzez zwiększenie lub zmniejszenie ich ilości o **±25%**, bądź całkowitej rezygnacji z ochrony obiektu – np. w przypadku jego zbycia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie miał prawo do wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o wymianę w trybie pilnym wskazanego pracownika ochrony bezpośredniej lub koordynatora na inną osobę. W takim przypadku dokumenty o których mowa w pkt 5 a)-b) należy przedstawić Zamawiającemu do 3 dni roboczych po tym fakcie.

Szczegółowe opis i dane obiektu – posterunku nr 1, 2, 3 i 4 oraz zakres i sposób sprawowania ochrony w poszczególnych obiektach – posterunkach podano poniżej.

OBIEKT- posterunek nr 1

adres: **02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8** (siedziba główna)

A. CZAS OCHRONY

1. wszystkie kolejne dni tygodnia (łącznie z dniami wolnymi od pracy i świętami) zaczynając i kończąc na datach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i Umowie
2. Na przestrzeni doby:
 - zmiana dzienna - od godz. **07:00** do godz. **19:00**
 - zmiana nocna - od godz. **19:00** do godz. **07:00**

B. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW

1. Na zmianie dziennej: - **1** (1 x 12 h.). - **12**
2. Na zmianie nocnej: - **1** (1 x 12 h) - **12**

Razem - 24 (h/ dobę)

C. ZAKRES OCHRONY

Teren, budynki i parking Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, przy ul. Racjonalizacji 6/8

1. Ochroną objęte będą:

- teren o łącznej powierzchni **17.270 m²**, ogrodzony oświetlony, monitorowany (10 kamer z systemem rejestracji) i posiadający od strony ul. Racjonalizacji 6/8 wejście główne przez

recepcję do budynku administracyjnego oraz 2 wjazdy na teren (od ul Racjonalizacji) przez automatycznie otwierane bramy wjazdowe,

- wszelkie obiekty znajdujące się wewnątrz ogrodzonego terenu,
- nie ogrodzony parking samochodowy użytkowany przez Łukasiewicz-IMBiGS znajdujący się pomiędzy budynkiem nr 1 i 2 i chodnikiem przy ul. Racjonalizacji.6/8

Szkic umieszczony poniżej przedstawia granice terenu z zaznaczonymi obiektami, wejściem głównym, bramami wjazdowymi oraz parkingiem dla samochodów osobowych.

2. Do zadań pracowników ochrony zalicza się:

- Obsługa obu bram (szlabanów) wjazdowych na dozorowany teren (otwieranie i zamykanie automatyczne za pomocą „pilota”. Upoważnienie do wjazdu na teren wg zasad ustalonych przez Instytut,
- Nadzór nad parkingiem przy ulicy Racjonalizacji w godz. **7.00 – 16.00** od poniedziałku do piątku (budka wartownicza –na szkicu nr 24),
- Sprawowanie kontroli nad ruchem samochodów, na terenie obiektu
- Wykonywanie następujących czynności kontrolnych w czasie trwania zmiany nocnej i dziennej:

- sprawowanie nadzoru nad ruchem i parkowaniem pojazdów przed i na terenie. Pracownicy ochrony mają prawo kontrolowania pojazdów należących do Łukasiewicz-IMBiGS,
- wydawanie (przyjmowanie) kluczy do pomieszczeń i sprawowanie nadzoru nad ruchem osób przez wejście główne (portiernia) wg zasad i upoważnień ustalonych przez Instytut,

*Od pon.-pt recepcja w godzinach **6.00-16.00**. obsługiwana jest przez pracownika Instytutu).
W soboty i dni świąteczne (czerwone kartki w kalendarzu) obowiązki te wykonywane są wyłącznie przez pracowników ochrony,*

- obsługa centrali telefonicznej,
- obchód budynków nr 1, 2, 3 -*wg oznaczeń na szkicu-*) kontrola stanu drzwi wejściowych głównych oraz zamknięcia pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach – w godz. około:1, 22⁰⁰, 2⁰⁰, 6⁰⁰.
- obchód pozostałych obiektów i terenu ze szczególnym zwróceniem uwagi na: bramy wjazdowe i ogrodzenie oraz sprawdzenie czy nie zostały naruszone drzwi wejściowe, plomby, zamki i kłódki oraz okna na parterze do tych obiektów (*w tym także okna na parterze, budynków od strony ul. Racjonalizacji*) – dokonywana nie regularnie ze średnim odstępem czasowy średnio co 2 godz., np. około godz. 19⁰⁰, 21⁰⁰, 23⁰⁰, 1⁰⁰, 3⁰⁰, 5⁰⁰, .

UWAGA! w niedziele i święta kontrole terenu (obchody) muszą być wykonywane co 2 godziny (minimum) również w czasie trwania zmiany dziennej

- wykonywanie doraźnych prac porządkowych (*szczególnie w okresach jesienno – zimowych w czasie intensywne opadów*) w okolicach portierni , wejść głównych, ciągów pieszych i bram wjazdowych np. posypanie solą, usunięcie śniegu lub liści itp. - sprzęt i materiały zapewnia Zamawiający,

3. dbałość i utrzymywanie czystości i porządku w budce wartowniczej i pomieszczeniu socjalnym udostępnionym pracownikom ochrony przez Zamawiającego

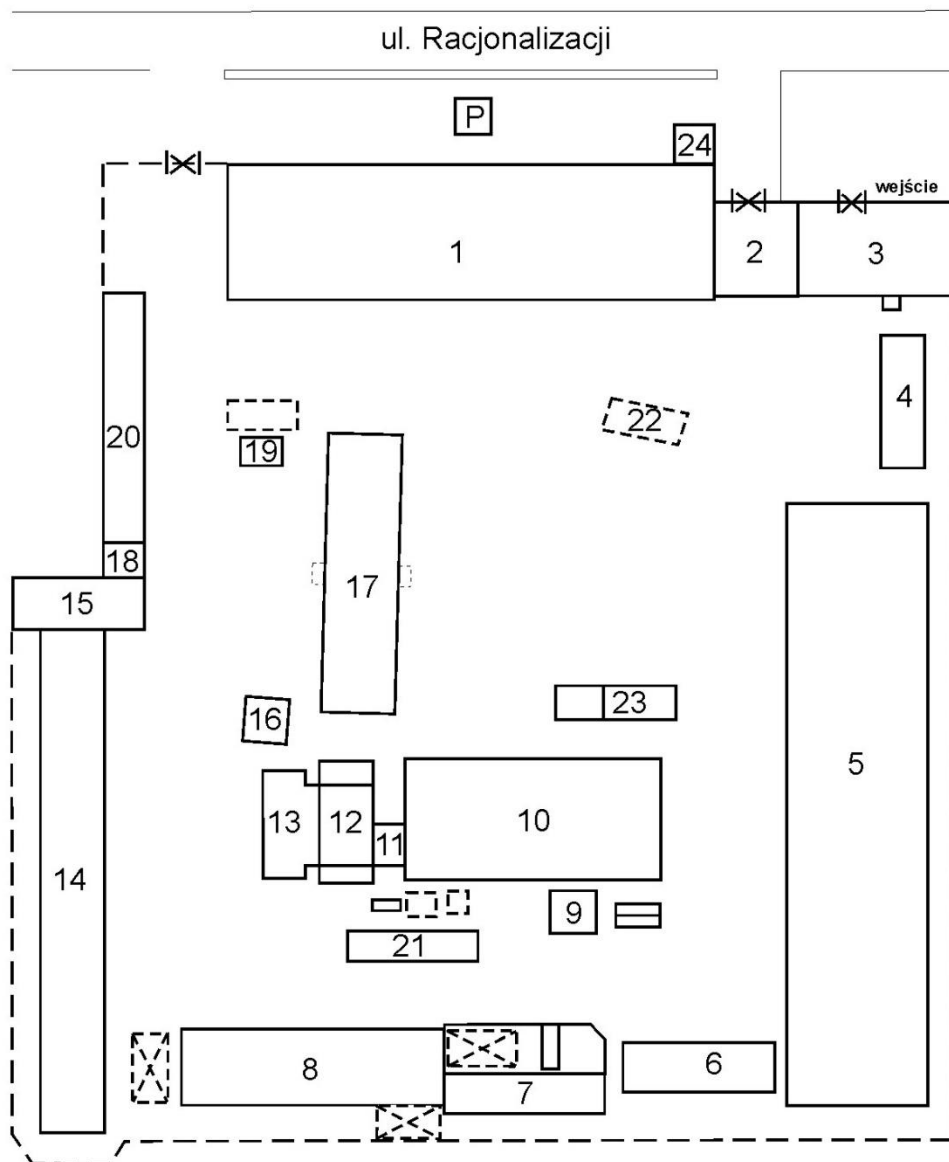
4. Udokumentowanie obchodów i kontroli obiektów:

- poprzez zainstalowanie przez Wykonawcę, w miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym minimum **4 szt.** punktów elektronicznej kontroli obchodu terenu z rejestracją daty i godziny.

Odczyt danych z tych urządzeń musi być udostępniony na każde żądanie Zamawiającego w czasie do 48 godzin.

- odpowiedni wpisy w Książce Dyżurów

Szkic obiektu nr1



Oznaczenie obiektów:

- | | |
|---|--|
| 1. Hala B - budynek biurowo - laboratoryjny | 13. Hala badawcza ROPS |
| 2. Łącznik - budynek biurowy | 14. Budynek laboratoryjny |
| 3. Budynek A - budynek biurowy | 15. Budynek laboratoryjny |
| 4. Bufet | 16. Pomieszczenie magazynowe |
| 5. Hala warsztatowa | 17. Pawilon DAMM |
| 6. Stacja transformatorowa | 18. Budynek laboratoryjny |
| 7. Budynek laboratoryjny | 19. Budynek wagi samochodowej |
| 8. Magazyn | 20. Pomieszczenia garażowo - magazynowe |
| 9. Magazyn | 21. Stanowisko badawcze wózków widłowych |
| 10. Hala badawcza | 22. Stanowisko badawcze zagęszczarek |
| 11. Łącznik | 23. Rampa samochodowa |
| 12. Hala badawcza | 24. Budka ochrony |

OBIEKT – posterunek nr 2

adres: 04-800 PRUSZKÓW, ul. Żbikowska 22

A. CZAS OCHRONY

1. wszystkie kolejne dni tygodnia (łącznie z dniami wolnymi od pracy i świętami) zaczynając i kończąc na datach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i Umowie
2. Na przestrzeni doby:
 - zmiana dzienna - od godz. **07:00** do godz. **19:00**
 - zmiana nocna - od godz. **19:00** do godz. **07:00**

B. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW

1. Na zmianie dziennej: - 1 (1 x 12 h.). - 12
2. Na zmianie nocnej: - 1 (1 x 12 h) - 12

Razem - 24 (h/ dobę)

C. ZAKRES OCHRONY

Teren, obiekty Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie-Oddział Pruszków przy ul. **Żbikowskiej 22**

1. Ochroną objęte będą:

- teren o łącznej powierzchni **38 524 m²**, ogrodzony, oświetlony, monitorowany(system 4 kamer z rejestracją) i posiadający od strony ul. Żbikowskiej 22 wejście główne, bramę wjazdową z uchylnym szlabanem w bezpośrednim sąsiedztwie portierni,
- wszelkie obiekty i urządzenia znajdujące się wewnątrz ogrodzonego terenu,

Szkic umieszczony poniżej przedstawia granice terenu z zaznaczonymi obiektami, wejściem głównym, bramą wjazdową dla samochodów osobowych.

2. Do zadań pracownika ochrony zalicza się:

- obsługę bramy wjazdowej i szlabanu. Upoważnienie do wjazdu na teren wg zasad ustalonych przez Instytut
- kontrola ruchu samochodów i osób przez bramę i wejście główne (portiernia) wg zasad i upoważnień ustalonych przez Instytut. *(wspomagana przez zainstalowany system kamer)*
- sprawowanie nadzoru nad ruchem i parkowaniem pojazdów na terenie.
- wykonanie w czasie zmiany nocnej minimum 6 kontroli obiektów(obchodów) ze szczególnym uwzględnieniem stanu zamknięć wejść do obiektów-bram drzwi i okien, stanu ogrodzenia, plomb, zamków i innych zabezpieczeń-co jest równoznaczne z kontrolą (obchodem) co około 2 godz.

UWAGA! W soboty, niedziele i święta kontrole terenu (obchody) muszą być wykonywane co 2 godziny (minimum) również w czasie trwania zmiany dziennej.

- wykonywanie doraźnych prac porządkowych (szczególnie w okresach jesienno – zimowych w czasie intensywnych opadów) w okolicach portierni, głównych ciągów pieszych, wejść i bram wjazdowych, np. posypanie solą, usunięcie śniegu lub liści itp.- sprzęt i materiały zapewnia Zamawiający,
- dbałość i utrzymywanie czystości i porządku w budynku portierni.

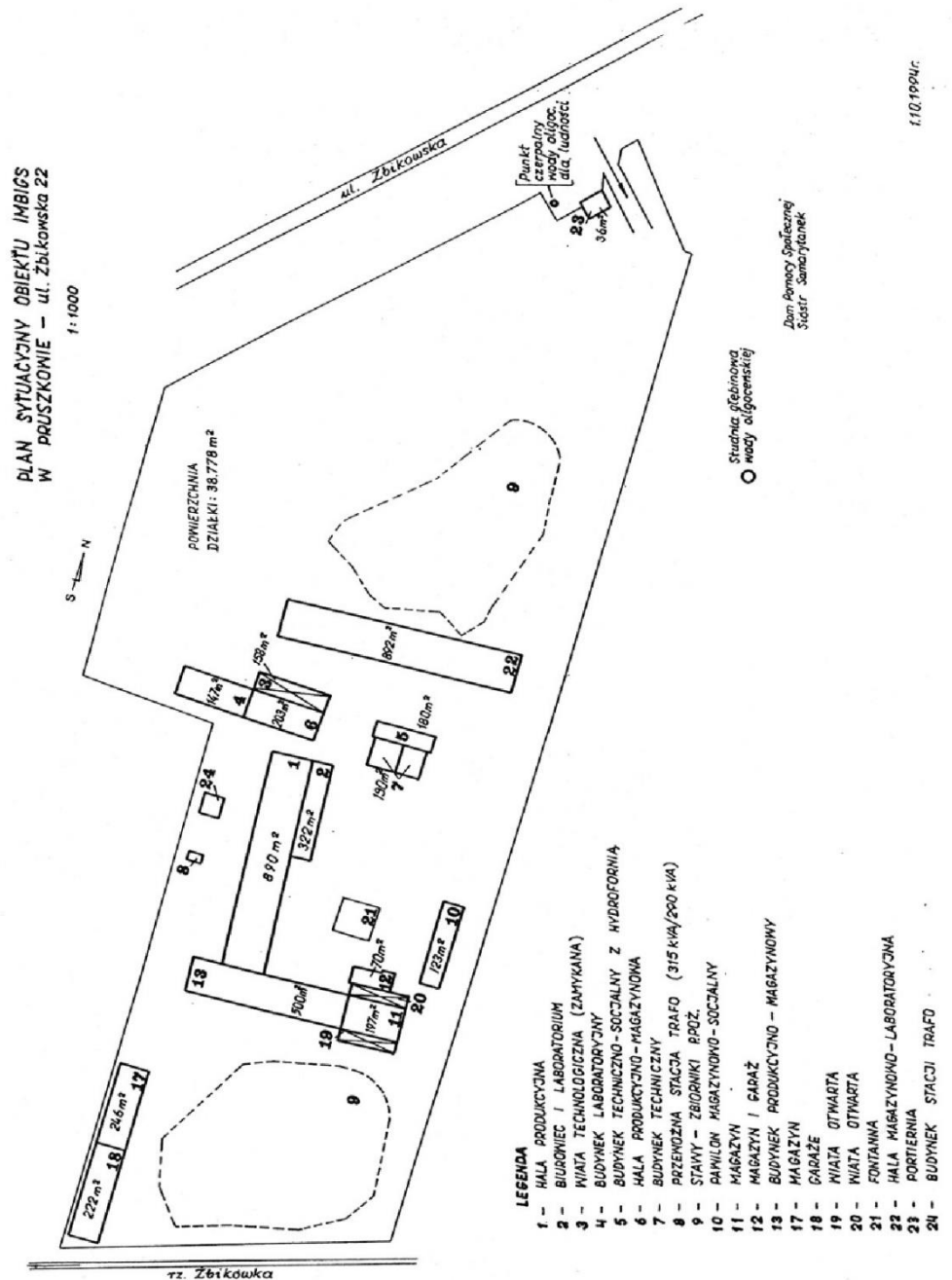
3. Udokumentowanie obchodów i kontroli obiektów::

- poprzez zainstalowanie przez Wykonawcę, w miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym minimum **3 szt.** punktów elektronicznej kontroli obchodu terenu z rejestracją daty i godziny.

Odczyt danych z tych urządzeń musi być udostępniony na każde żądanie Zamawiającego czasie do 48 godzin

- odpowiednie wpisy w Książce Dyżurów.

Szkic obiektu nr 2



OBIEKT- posterunek nr 3

adres: **04-697 Warszawa, ul. Mrówcza 243 i 212**

A. CZAS OCHRONY

1. wszystkie kolejne dni tygodnia (łącznie z dniami wolnymi od pracy i świętami) zaczynając i kończąc na datach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i Umowie
2. Na przestrzeni doby:
 - zmiana dzienna - od godz. **07:00** do godz. **19:00**
 - zmiana nocna - od godz. **19:00** do godz. **07:00**

B. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW

1. Na zmianie dziennej: - 1 (1 x 12 h.). - 12
 2. Na zmianie nocnej: - 1 (1 x 12 h) - 12
- Razem - 24** (h/ dobę)

C. ZAKRES OCHRONY

Teren, obiekty Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie- przy **ul. Mrówczej 243**

1. Ochroną objęte będą:

- Teren i obiekty przy ul. Mrówczej 243 o łącznej powierzchni **11 857 m²**, posiada wejście główne przez recepcję budynku administracyjnego i główną bramę wjazdową nr 1 od strony ul. Mrówczej. Brama nr 2 (od ul. Paczkowskiej) i nr 3 (od ul. Chorzowskiej) są zamknięte i traktowane jako awaryjne. Wszelkie obiekty znajdujące się wewnątrz ogrodzonego i oświetlonego i monitorowanego terenu. Monitorowany (12 kamer z systemem rejestracji)
Szkic umieszczony poniżej przedstawia granice terenu z zaznaczonymi obiektami, wejściem głównym, bramą wjazdową dla samochodów.
- Tereny przy ul. Mrówczej 212 i o łącznej pow. i **1.350 m²** znajduje się w odległości około 200 m od wejścia do siedziby głównej. Obiekt znajduje się wewnątrz oświetlonego i ogrodzonego terenu. Wszystkie obiekty są wynajęte. Za ich zabezpieczenie odpowiadają dzierżawcy.

2. Do zadań ochrony zalicza się:

a. na terenie przy ul Mrówczej 243

- obsługa bramy wjazdowej nr 1 Upoważnienie do wjazdu na teren wg zasad ustalonych przez Instytut,
- Sprawowanie kontroli nad ruchem osób przez wejście główne i recepcję, wydawanie kluczy do pomieszczeń wg zasad i upoważnień ustalonych przez Instytut (nadzór wspomagany przez istniejące kamery zamontowane w korytarzach budynku głównego)
Od pon.-pt recepcja w godzinach 7.00-15.00 obsługiwana jest przez pracownika Instytutu. W sobotę i dni świąteczne (czerwone kartki w kalendarzu) obowiązki te wykonywane są wyłącznie przez pracowników ochrony,
- obsługa centrali telefonicznej,
- Sprawowanie kontroli nad ruchem samochodów (pracownicy ochrony mają prawo kontrolować pojazdy należących do Łukasiewicz-IMBiGS)
- wykonanie w czasie zmiany nocnej minimum 6 kontroli (obchodów) obiektów ze szczególnym uwzględnieniem stanu zamknięć wejść do obiektów, bram drzwi i okien,

stanu ogrodzenia zewnętrznego i ogrodzeń magazynów, plomb, zamków i innych zabezpieczeń-co jest równoznaczne z kontrolą (obchodem) co około 2 godz.

UWAGA! W soboty, niedziele i święta kontrole terenu (obchody) muszą być wykonywane co 2 godziny (minimum) również w czasie trwania zmiany dziennej

- wykonywanie doraźnych prac porządkowych (szczególnie w okresach jesienno –zimowych w czasie intensywnych opadów) w okolicach portierni, głównych ciągów pieszych, wejść i bram wjazdowych, np. posypanie solą, usunięcie śniegu lub liści itp.- sprzęt i materiały zapewnia Zamawiający.
- Pracownicy ochrony zobowiązani są do zachowania higieny osobistej oraz czystości i porządku w udostępnionym im przez Zamawiającego pomieszczeniu socjalnym .

b. na terenie przy ul Mrówczej 212 :

- zapalenie i gaszenie lamp oświetlających teren,
- wykonanie w czasie zmiany nocnej w okresie zimowym 2 kontroli (ok. godz. 22.00 celem sprawdzenia obiektu i zapalenia oświetlenia na zewnątrz budynku i ok. godz. 6.00 celem sprawdzenia obiektu i zgaszenia oświetlenia na zewnątrz budynku) i w okresie letnim 2 kontroli (ok. godz. 22.00 celem sprawdzenia obiektu i zapalenia oświetlenia na zewnątrz budynku i ok. godz. 5.00 celem sprawdzenia obiektu i zgaszenia oświetlenia na zewnątrz budynku) ze szczególnym uwzględnieniem stanu bram, ogrodzenia oraz sprawdzenie czy nie zostały naruszone drzwi wejściowe i okna (piwnice, parter) Obchodów tego terenu dokonują ci sami pracownicy ochrony, którzy pełnią dyżur przy ul. Mrówczej 243

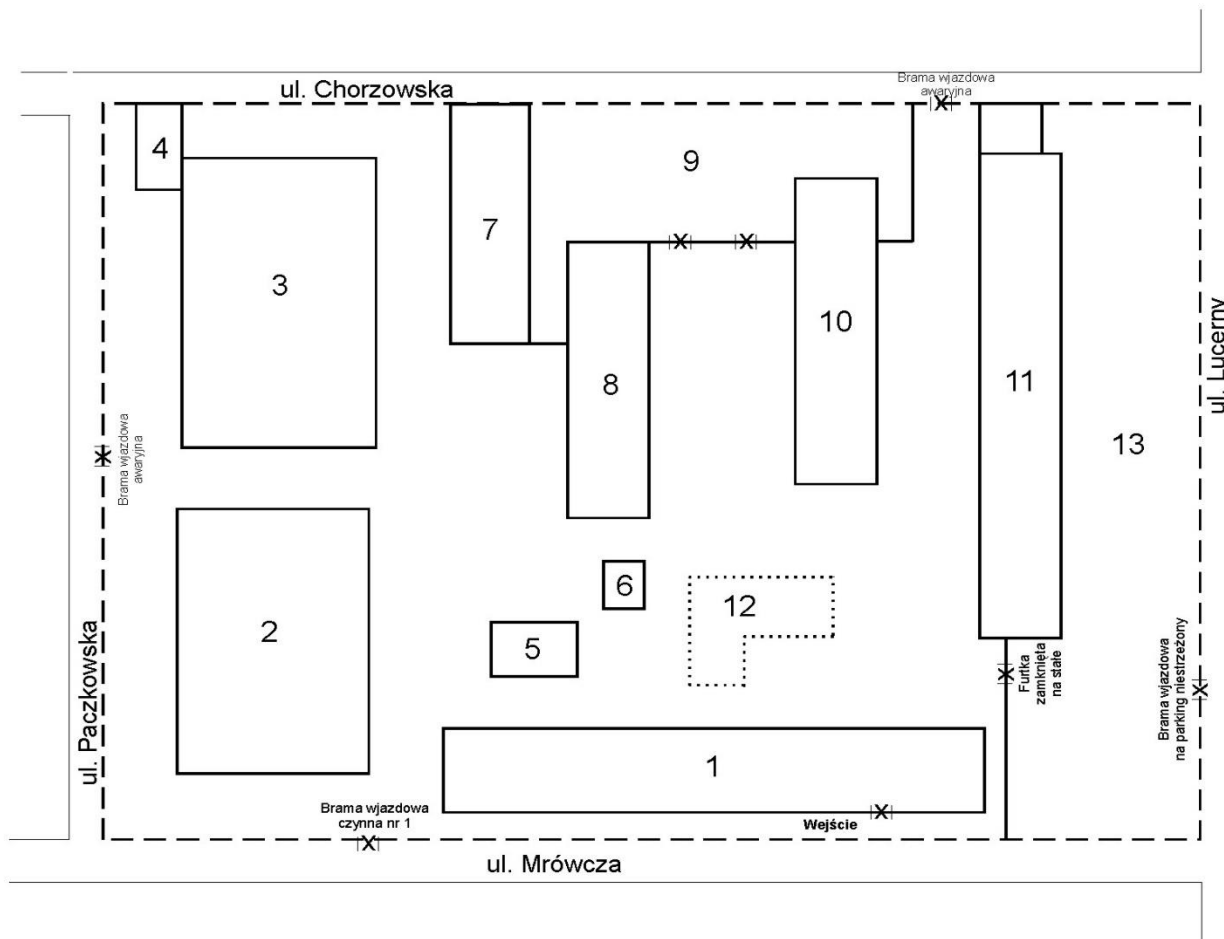
3. Udokumentowanie obchodów i kontroli obiektów:

- poprzez zainstalowanie przez Wykonawcę, w miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym minimum **4 szt.** (3 szt. ul. Mrówczej 243 i 1 szt. przy ul. Mrówczej 212) punktów elektronicznej kontroli obchodu terenu z rejestracją daty i godz.,

Odczyt danych z tych urządzeń musi być udostępniony na każde żądanie Zamawiającego w czasie do 48 godzin

- odpowiednie wpisy w Książce Dyżurów.

Szkic obiektu nr 3



Oznaczenie obiektów:

- | | |
|--|--|
| 1. Budynek Administracyjny (811 m ²) | 10. Pawilon I (284 m ²) |
| 2. HALA VII (882 m ²) | 11. Pawilon II (480 m ²) |
| 3. HALA VI z hartownią (936 m ²) | 12. Miejsce postojowe samochodów (10 szt) |
| 4. Hartownia | 13. Miejsce postojowe dzienne dla samochodów |
| 5. Garaż-Kanał (łącznie 2 garaże 25 m ²) | |
| 6. Garaż | |
| 7. Wiata – śmietnik | |
| 8. Wiata – magazyn gospodarczy | |
| 9. Wiata – magazyn stali (łącznie 3 wiaty 396 m ²) | |

OBIEKT- posterunek nr 4

adres: , ul. Suwak 4, 02-676 Warszawa

A. CZAS OCHRONY

1. Wszystkie kolejne dni (łącznie z dniami wolnymi od pracy i świętami) zaczynając i kończąc na datach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i Umowie.
2. Na przestrzeni doby:
 - zmiana dzienna - od godz. **07:00** do godz. **19:00**
 - zmiana nocna - od godz. **19:00** do godz. **07:00**

B. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW

- | | | | | |
|------------------------|-----|-------------|------|-----------|
| 1. Na zmianie dziennej | - 1 | (1 x 12 h). | - 12 | |
| 2. Na zmianie nocnej | - 1 | (1 x 12 h) | - 12 | |
| Razem | | | - 24 | (h/ dobę) |

C. ZAKRES OCHRONY

Teren, obiekty i parking Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego przy ul. Suwak 4

1. Ochroną objęte będą:

- Teren o łącznej powierzchni **11.942** m² ogrodzony i oświetlony, posiadający bramy wjazdowe nr 2 od ul. Domaniewskiej (na parking zewnętrzny) i nr 3 od ul. Suwak (brama awaryjna oraz wejście główne do budynku biurowego od ul. Suwak,
- Wszystkie obiekty znajdujące się wewnątrz ogrodzonego terenu,
- Parking położony u zbiegu ulic Suwak i Domaniewskiej,

Szkic umieszczony poniżej przedstawia granice terenu z zaznaczonymi obiektami, wejściem głównym, bramą wjazdową dla samochodów.

2. Do zadań pracowników ochrony zalicza się:

- sprawowanie nadzoru nad ruchem osób przez wejście główne (portiernia) i obsługa bram wjazdowych –upoważnienie do wjazdu wg zasad ustalonych przez Instytut
- wydawanie kluczy do pomieszczeń
- obsługa centrali telefonicznej
- Sprawowanie kontroli nad ruchem pieszym i parkowaniem samochodów
- wykonanie w czasie zmiany nocnej minimum 6 kontroli obiektów (obchodów) ze szczególnym uwzględnieniem stanu zamknięć wejść do obiektów, bram drzwi i okien, stanu ogrodzenia zewnętrznego i ogrodzeń magazynów, plomb, zamków i innych zabezpieczeń-co jest równoznaczne z kontrolą co około 2 godz.
- UWAGA!** W niedziele i święta kontrole terenu (obchody) muszą być wykonywane co 2 godziny (minimum) również w czasie trwania zmiany dziennej.
- wykonywanie doraźnych prac porządkowych (szczególnie w okresach jesienno –zimowych w czasie intensywnych opadów) w okolicach portierni, głównych ciągów pieszych, wejść i bram wjazdowych, np. posypanie solą, usunięcie śniegu lub liści itp.- sprzęt i materiały zapewnia Zamawiający.
- ustalenie każdorazowo z administratorem obiektu wjazdu na halę samochodów najemców

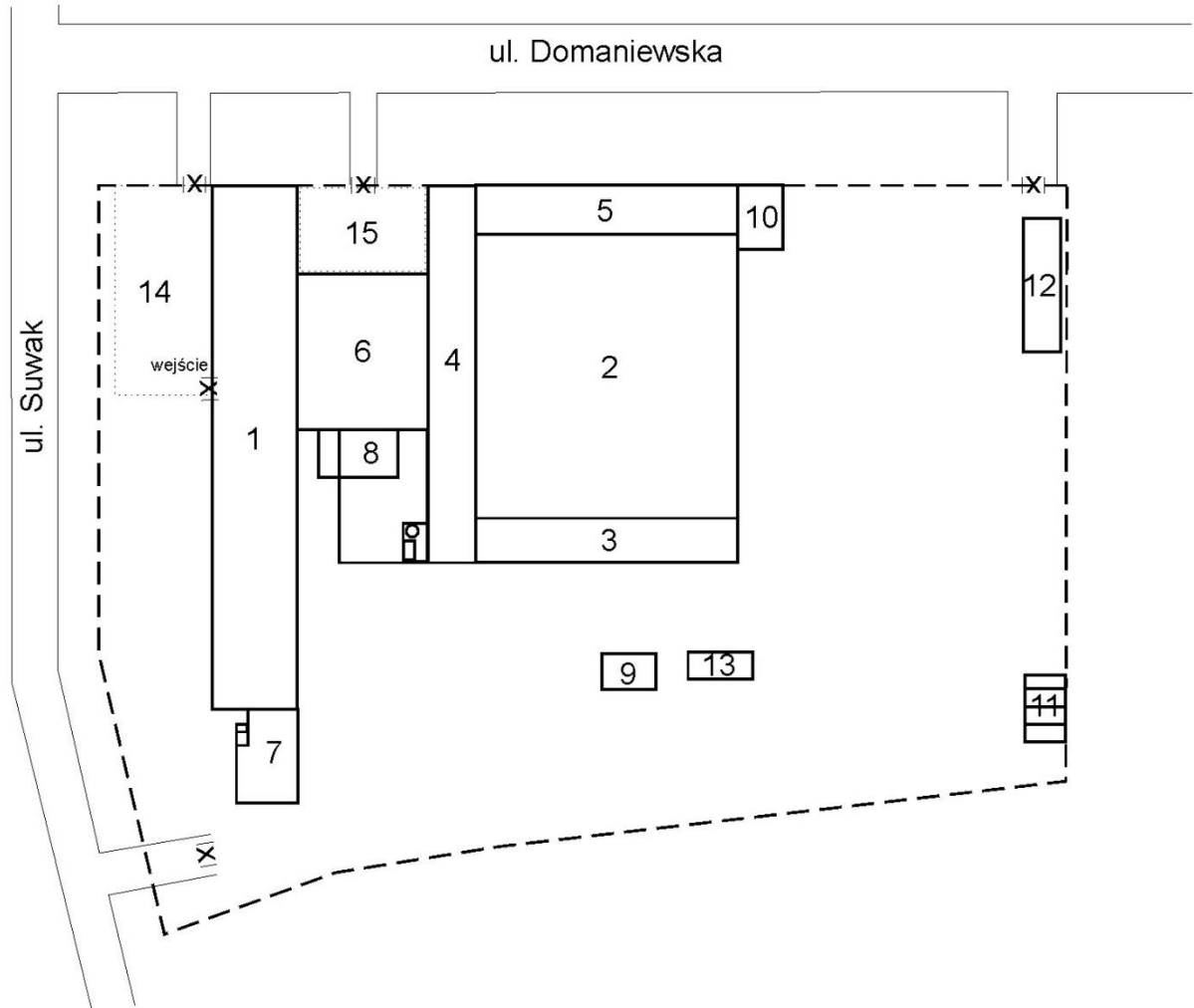
3. Udokumentowanie kontroli i obchodów terenu:

- poprzez zainstalowanie przez Wykonawcę, w miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym minimum **3 szt.** punktów elektronicznej kontroli obchodu terenu z rejestracją daty i godz.

Odczyt danych z tych urządzeń musi być udostępniony na każde żądanie Zamawiającego czasie do 48 godzin

- odpowiednie wpisy w Książce Dyżurów.

Szkic obiektu nr 4



Oznaczenie obiektów:

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Budynek Główny Biurowy | 10. Garaż |
| 2. Hala warsztatowa | 11. Garaże |
| 3. Przybudówka południowa | 12. Magazyn odpadów |
| 4. Przybudówka zachodnia | 13. Składowisko odpadów metalowych |
| 5. Przybudówka północna | 14. Parking |
| 6. Łącznik | 15. Parking |
| 7. Budynek stolarni | |
| 8. Wiata | |
| 9. Magazyn materiałów łatwopalnych | |

**Opis przedmiotu zamówienia i warunków wykonania zamawianej usługi
„ Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”**

Części II

dla obiektu zlokalizowanego w aglomeracji katowickiej

1. OBIEKT - posterunek nr 5 adres: 40-157 Katowice, Al. Korfantego 193 A

Istotą przedmiotu zamówienia jest całodobowa ochrona realizowana zmianowo w dni powszednie, niedziele i święta w okresie od **godz. 7.00 dnia 02.01.2021 r.** do **godz. 7.00 dnia 02.01.2022 r.** (365 kolejnych dni) przez pracowników Wykonawcy w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia znajdujących się na ochranianym obiekcie wg następujących minimalnych wymagań i warunków:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z budynków, ich pomieszczeń oraz osób i rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach. Ochrona fizyczna będzie realizowana przez pracowników Wykonawcy świadczącego usługi w zakresie ochrony osób i mienia, spełniającego wymogi określone w ustawie z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (*t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 838*), i będzie polegać na zabezpieczeniu budynków przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą.
2. Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony Wykonawcy należy strzeżenie mienia i wyposażenia obiektu nr 5 poprzez dokonywanie okresowych obchodów tego obiektu, a także reagowanie na sygnał alarmu antywłamaniowego, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) kontrolowania zamknięcia wszystkich drzwi ewakuacyjnych,
 - b) zwracania uwagi na osoby palące w miejscach niedozwolonych,
 - c) kontrola ruchu samochodów i osób przez bramę wjazdową i wejścia główne,
 - d) kontrolowania wnoszonych paczek lub przedmiotów mogących wskazywać, że stanowią one mienie Zamawiającego,
 - e) zwracania uwagi na wnoszone lub pozostawione bez opieki podejrzane wyglądające bagaże lub pakunki,
 - f) kontrolowania stanu pomieszczeń po godzinach pracy Zamawiającego, w tym zamknięcia okien i drzwi,
 - g) wydawania, odbioru i zabezpieczenia kluczy do pomieszczeń służbowych, z uwzględnieniem poświadczenia tych czynności odpowiednim wpisem do książki,
 - h) eliminowanie zagrożeń mogących sprzyjać kradzieżom z włamaniem do ochranianych obiektów lub pojazdów na parkingach oraz organizowanie pomocy policji w przypadkach powstania takich zagrożeń i niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie swoich przełożonych i wyznaczonych pracowników Instytutu,
 - i) obserwowanie osób, których zachowanie może budzić uzasadnione podejrzenie o zamiarze dokonania przestępstwa lub wykroczenia i w razie konieczności podjęcie interwencji przy użyciu środków prawnie dozwolonych współmiernych do zagrożenia,
 - j) ujawniania awarii i zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie i bezpieczeństwo obiektu, informowania o nich wyznaczonych pracowników Zamawiającego lub odpowiednich służb oraz swoich przełożonych, a także wpisywania tych zdarzeń i podjętych działań w książce raportów

oraz sporządzanie protokołów szkód,

- k) podejmowania natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zauważenia lub otrzymania informacji o w/w zagrożeniach zgodnie z obowiązującymi instrukcjami Wykonawcy i Zamawiającego w tym zakresie,
 - l) wykonywanie powierzonych czynności zgodnie z przepisami regulującymi wykonywanie usług ochronnych, zasadami obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności, z zachowaniem należytej staranności i poszanowaniu godności osobistej osób,
 - m) dbanie o wygląd zewnętrzny i zachowanie kultury osobistej i poprawnej komunikacji z ludźmi oraz do utrzymywania higieny osobistej oraz czystości i porządku w udostępnionym im przez Zamawiającego pomieszczeniu socjalnym.
3. Na terenie ochranianego obiektu Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) wyposażenia swoich pracowników w jednolite umundurowanie służbowe (odpowiednie do pory roku) opatrzone logo firmy Wykonawcy, imienny identyfikator ze zdjęciem, latarkę, niezbędny sprzęt i środki łączności bezprzewodowej do kontaktu z koordynatorem lub centrum operacyjnym, załogą interwencyjną, policją, strażą pożarną, pogotowiem ratunkowym itp,
 - b) prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony obiektów Zamawiającego,
 - c) przestrzegania zaleceń Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwowej Inspekcji Pracy, służb P.Poż., BHP, UDT. itp. oraz współpracy ze służbami techniczno-administracyjnymi Zamawiającego w tym zakresie,
4. Prawidłową pracą posterunku na obiekcie nr 5 kierować i nadzorować jej przebieg zgodnie z niniejszym opisem będą ze strony :
- *Wykonawcy* - koordynator/-rzy posiadających legitymację i wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i min. 3 letnie doświadczenie w pracy na tym stanowisku.
 - *Zamawiającego* - kierownik Zespołu Administracyjnego lub wyznaczeni przez niego pracownicy Łukasiewicz-IMBiGS – administratorzy danego obiektu,
5. Wykonawca będzie odpowiadać majątkowo wobec Zamawiającego za udokumentowane:
- a) szkody wyrządzone na terenie ochranianej lokalizacji w wyniku kradzieży, włamania;
 - b) wszelkie inne szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy;
- do wysokości szkody oszacowanej przez rzeczoznawcę majątkowego.
- Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez siłę wyższą (m.in. klęski żywiołowe, rozruchy, zamieszki, strajki, demonstracje) pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jej powstaniu.
6. Wykonawca, na min. **3 dni** robocze przed dniem objęcia przez niego ochroną obiektów zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji :
- a) imienny wykaz pracowników ochrony bezpośredniej i koordynatora/-rów delegowanych przez Wykonawcę do pracy na obiekcie nr 5 wraz z oświadczeniami i dokumentami (kserokopiami) potwierdzającymi minimalne wymagania opisane w „*Ogłoszeniu o zamówieniu*” - Rozdz. IV pkt pkt B ppkt 1 i 2 - odpowiednio do stanowiska.
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **zanonimizowane kopie umów o pracę** pracowników ochrony bezpośredniej wymienionych w wykazie, o którym mowa w ppkt. a) powyżej z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników, z zachowaniem zasad obowiązujących w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO, a informacje tj.: imię i nazwisko pracownika oraz jego podpis, informacje dotyczące zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;

7. Wykonawca w terminie 21 dni od podpisania umowy opracuje i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia dokument pod nazwą „**Instrukcja ochrony Obiektu nr 5**”.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
9. Zamawiający zapewni nieodpłatnie pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę:
 - a) dostęp do pomieszczenia socjalnego w miejscu wykonywania zamówienia (w tym dostęp do wody i energii elektrycznej),
 - b) możliwość korzystania z stacjonarnej linii telefonicznej wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości godzin ochrony fizycznej przewidywanych do przepracowania na obiekcie – posterunku, poprzez zwiększenie lub zmniejszenie ich ilości o **±25%**, bądź całkowitej rezygnacji z ochrony obiektu – np. w przypadku jego zbycia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie miał prawo do wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o wymianę w trybie pilnym wskazanego pracownika ochrony bezpośredniej lub koordynatora na inną osobę. W takim przypadku dokumenty o których mowa w pkt 6 a) i b) należy przedstawić Zamawiającemu do 3 dni roboczych po tym fakcie.

Szczegółowy opis i dane obiektu – posterunku nr 5 oraz zakres i sposób sprawowania ochrony podano poniżej.

OBIEKT- posterunek nr 5

adres: **Al. W. Korfantego 193 A , 40-157 Katowice**

A. CZAS OCHRONY

1. wszystkie kolejne dni (łącznie z dniami wolnymi od pracy i świętami) zaczynając i kończąc na datach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i Umowie
2. Na przestrzeni doby:

- zmiana dzienna	- od godz. 07:00 do godz. 19:00
- zmiana nocna	- od godz. 19:00 do godz. 07:00

B. LICZEBNOŚĆ PRACOWNIKÓW

1. Na zmianie dziennej: - **1** (1 x 12 h.). - **12**
2. Na zmianie nocnej: - **1** (1 x 12 h) - **12**

Razem - 24 (h/ dobę)

C ZAKRES OCHRONY

Teren, budynki nr 1, 2, 3, 4 i 5 (zgodnie z załączonym szkicem obiektu nr 5 na str. 4), parking Łukasiewicz - Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego Oddziału Zamiejscowego w Katowicach, przy ul. Al. W. Korfantego 193 A.

1. Ochroną objęte będą:

- Teren o łącznej powierzchni **11.590 m²**, ogrodzony, oświetlony i posiadający od ul. Al. W. Korfantego 193 A drogę dojazdową przez bramę wjazdową wraz z portiernią,
- Wszelkie obiekty znajdujące się wewnątrz ogrodzonego terenu.

Szkic umieszczony poniżej(str 4) przedstawia granice terenu z zaznaczonymi obiektami, wejściem głównym, bramą wjazdową dla samochodów.

2. Do zadań pracowników ochrony zalicza się:

- pełnienie całodobowego dozoru na zmianie dziennej, tj. od godz.7.00 do godz.19.00 w budynku portierni (Nr 5), a na zmianie nocnej, tj. od 19.00 do godz. 7.00 wewnątrz budynku (Nr 1) w wyznaczonym przez Zamawiającego pomieszczeniu dla dozoru,
- obsługę bramy wjazdowej na teren, tzn. otwieranie i zamykanie automatyczne za pomocą „pilota”. Upoważnienie do wjazdu na teren wg zasad ustalonych przez Zamawiającego,
- sprawowanie kontroli nad ruchem samochodów (pracownicy ochrony mają prawo i kontrolowania pojazdów kierowanych przez pracowników Zamawiającego),
- sprawowanie kontroli nad ruchem osób przez wejście główne,
- odbiór próbek przywożonych do badań przez klientów zewnętrznych i przesyłek kurierskich dla Zamawiającego po godzinach pracy pracowników Zamawiającego,
- wykonywanie następujących czynności kontrolnych w czasie trwania zmiany nocnej i dziennej:
 - sprawowanie nadzoru nad ruchem i parkowaniem pojazdów
 - obchód budynków Nr 1, 2 ,3 i 4 znajdujących się na terenie Instytutu - kontrola drzwi wejściowych/wyjściowych, zamków, kłódek oraz kontrola zamknięcia pomieszczeń i okien na wszystkich kondygnacjach w tych budynkach – w godz. około 16.00, 18.00, 20.00, 22.00, 24.00, 2.00, 4.00, 6.00,
 - obchód terenu ze szczególnym zwracaniem uwagi na bramę wjazdową i ogrodzenie - dokonywane regularnie ze średnim odstępem czasowym średnio co 2 godz., np. około godz. 16.00, 18.00, 20.00, 22.00, 24.00, 2.00, 4.00, 6.00.

UWAGA!

W soboty, niedziele i święta kontrole terenu (obchody) muszą być wykonywane co 2 godziny (minimum) również w czasie trwania zmiany dziennej.

- wykonywanie doraźnych prac porządkowych (szczególnie w okresach jesienno – zimowych w czasie intensywnych opadów) w okolicach portierni, wejścia głównego, ciągów pieszych i bramy wjazdowej/wyjazdowej np. posypanie solą, usunięcie śniegu lub liści itp. – sprzęt i materiały zapewnia Zamawiający,
- dbałość i utrzymanie porządku na portierni udostępnionym pracownikom ochrony pomieszczeniu socjalnym.

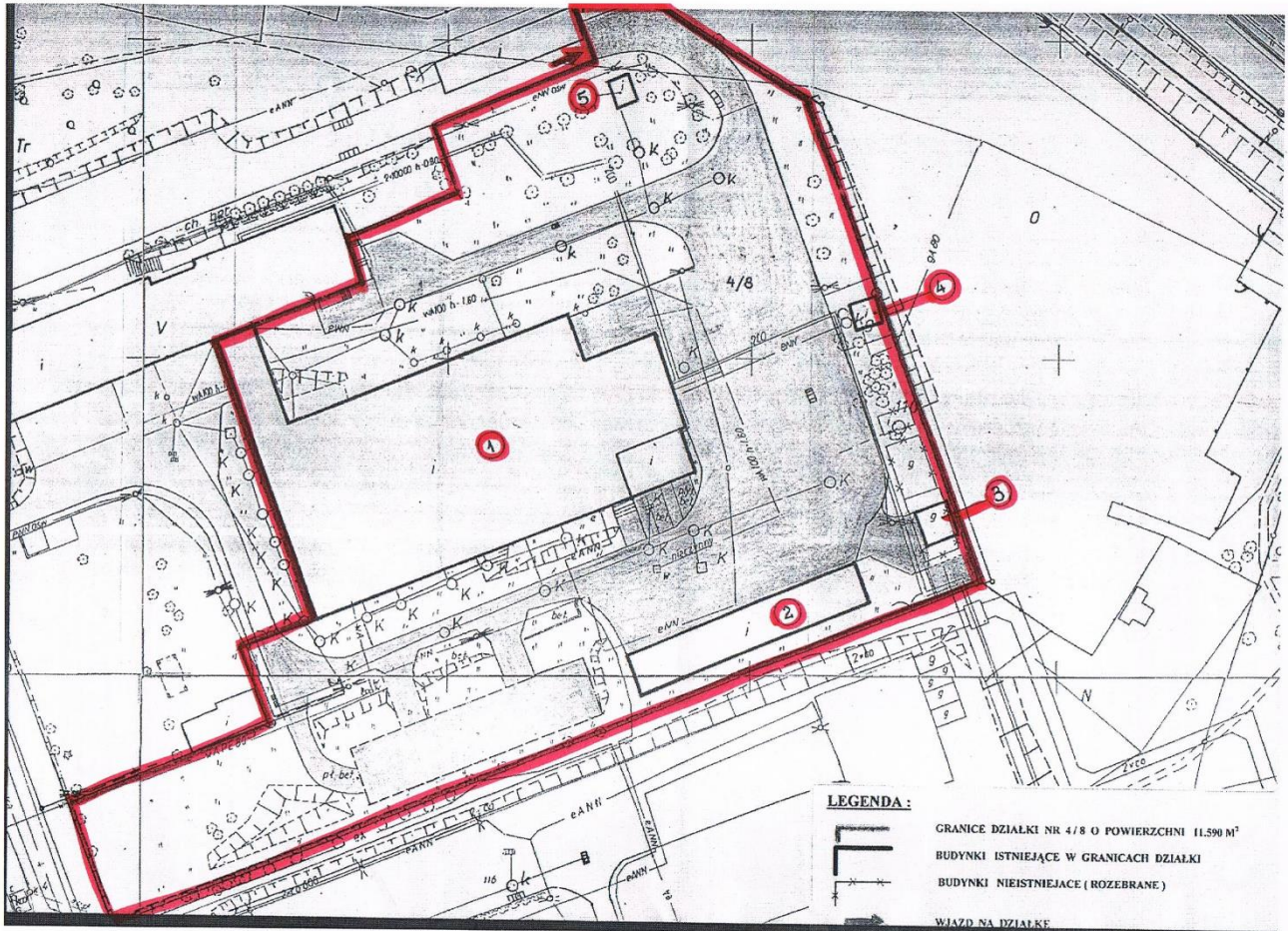
D. Udokumentowanie obchodów i kontroli obiektów:

- a) Poprzez zainstalowanie przez Wykonawcę, w miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym minimum 4 szt. punktów elektronicznej kontroli obchodu terenu z rejestracją daty i godziny.

Odczyt z tych urządzeń musi być udostępniony Zamawiającemu na każde jego żądanie w czasie max. do 48 godz.

- b) wpisy w Księżce Dyżurów.

SZKIC OBIEKTU nr 5



(pieczęć Wykonawcy)	<p style="text-align: right;">Formularz</p> <p style="text-align: center;">OFERTA – dot. Część I zamówienia</p> <p style="text-align: center;">dla Sieci Badawczej ŁUKASIEWICZ- Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego ul. Racjonalizacji 6/8. 02-673 Warszawa</p>
---------------------	--

„Całodobowa ochrona obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Część I – OBIEKTY nr 1,2,3 i 4 – aglomeracja warszawska

My niżej podpisani:

Nazwa Wykonawcy

adres siedziby ul:

kod Miasto kraj.....

nr telefonów

strona www e-mail.....

NIP REGON KRS

w odpowiedzi na ogłoszenie przez Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego postępowania przetargowego nr FZ/TA-240-04/2020 o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną, prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

składamy niniejszą ofertę deklarując realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi” - Zał. Nr 1 A do „Ogłoszenia o przetargu”

1. CENA OFERTY

Cena za 1 godz. pełnienia ochrony przez 1 pracownika (zł/godz. netto-)	Szacunkowe zapotrzebowanie godzinowe w obiektach nr 1,2,3,4 (4x366dni x 24 h)	Cena oferty netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Podatek VAT (zł)	Cena oferty brutto (zł)
1	2	3 (1x2)	4	5 (3x4)	6 (3 +5)
	35 040 godz.				

CENA oferty brutto –(słownie)

2. OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI **lat** (słownie :.....)

– liczony w pełnych latach od daty otrzymania koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838)

3. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA W TERMINIE :

od godz. **7.00** dnia **2 stycznia 2021r.** do godz. **7.00** dnia **2 stycznia 2022 r**

4. JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAMY, ŻE:

- a) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913*).
- b) Oferowana przez nas usługa spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
- c) Zamówienie zrealizujemy siłami własnymi.
- d) Zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- e) Jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od terminu składania ofert.
- f) Posiadamy siedzibę lub oddział w aglomeracji warszawskiej, zgodnie z warunkami zawartymi w Ogłoszeniu.
- g) W rozumieniu Ustawy – Prawo przedsiębiorców (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.*),

	Należy wpisać „TAK”, lub złożyć inne jednoznaczne oświadczenie w przedmiocie (np. postawić krzyżyk) w odpowiednim polu.
JESTEŚMY mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro):	
NIE JESTEŚMY mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia min. 250 osób i roczny obrót przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów euro):	

- h) Należymy/nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.*)

* *niepotrzebne skreślić - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca jest zobowiązany złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

- i) Zapoznaliśmy się z „Wzorem umowy” stanowiącym Załącznik nr 7A do Ogłoszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z jego treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- j) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)

*) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie)

- k) Dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty jest:

Pan /Pani

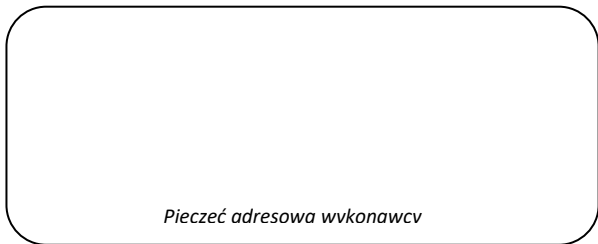
Tel. e-mail

adres:

6. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

7. W załączeniu do oferty przedkładamy nw. dokumenty:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.
- g.



..... dn.

.....
(podpis Wykonawcy –z pieczętką imienną)

(pieczęć Wykonawcy)	<p style="text-align: right; margin: 0;">Formularz</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">OFERTA – dot. Część II zamówienia</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">dla Sieci Badawczej ŁUKASIEWICZ- Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego ul. Racjonalizacji 6/8, 02-673 Warszawa</p>
---------------------	--

„Całodobowa ochrona obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”
Część II – OBIEKT nr 5 – aglomeracja katowicka

My niżej podpisani:

Nazwa Wykonawcy

adres siedziby ul:

kod Miasto kraj.....

nr telefonów

strona www e-mail.....

NIP REGON KRS

w odpowiedzi na ogłoszenie przez Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego postępowania przetargowego nr FZ/TA-240-04/2020 o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną, prowadzonego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

składamy niniejszą ofertę deklarując realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi” - Zał. Nr 1 B do „Ogłoszenia o przetargu”

1. CENA OFERTY

Cena za 1 godz. pełnienia ochrony przez 1 pracownika (zł/godz. netto-)	Szacunkowe zapotrzebowanie godzinowe w obiektach nr 1,2,3,4 (4x366dni x 24 h)	Cena oferty netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Podatek VAT (zł)	Cena oferty brutto (zł)
1	2	3 (1x2)	4	5 (3x4)	6 (3+5)
	8 760 godz.				

CENA oferty brutto –(słownie)

2. OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI **lat** (słownie :.....)

– liczony w pełnych latach od daty otrzymania koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838)

3. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA W TERMINIE :

od godz. 7.00 dnia 2 stycznia 2021r. do godz. 7.00 dnia 2 stycznia 2022 r

4. JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAMY, ŻE:

- a) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913*).
- b) Oferowana przez nas usługa spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
- c) Zamówienie zrealizujemy siłami własnymi.
- d) Zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- e) Jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od terminu składania ofert.
- f) Posiadamy siedzibę lub oddział w aglomeracji katowickiej, zgodnie z warunkami zawartymi w Ogłoszeniu.
- g) W rozumieniu Ustawy – Prawo przedsiębiorców (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 z późn. zm.*),

	Należy wpisać „TAK”, lub złożyć inne jednoznaczne oświadczenie w przedmiocie (np. postawić krzyżyk) w odpowiednim polu.
JESTEŚMY mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro):	
NIE JESTEŚMY mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem (tj. zatrudnia min. 250 osób i roczny obrót przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów euro):	

- h) Należymy/nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.*)

** niepotrzebne skreślić - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca jest zobowiązany złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

- i) Zapoznaliśmy się z „Wzorem umowy” stanowiącym Załącznik nr 7B do Ogłoszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z jego treścią, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- j) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)

**) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia (poprzez jego wykreślenie)*

- k) Dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie złożonej oferty jest:

Pan /Pani

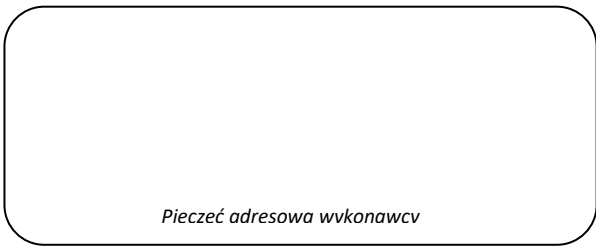
Tel. e-mail

adres:

6. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

7. W załączeniu do oferty przedkładamy nw. dokumenty:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.
- g.



..... dn.

.....
(podpis Wykonawcy –z pieczęcią imienną)

<i>Pieczęć Wykonawcy</i>	<i>Formularz</i> OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania przetargowego
--------------------------	---

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielania zamówienia publicznego nr :

FZ/TA-240-04/2020

na usługę społeczną :

„ Całodobowa ochrona obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Część I - obiekt y nr 1,2,3 i 4 *)

Część II - obiekt nr 5 *)

**) – niepotrzebne skreślić*

Oświadczam/-y, że:

- spełniam/ -y warunki udziału w postępowaniu,

- nie podlegam/ -y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),

Jednocześnie oświadczam/ -y, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)

<i>pieczęć wykonawcy</i>	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG OCHRONY OBIEKTÓW, OSÓB i MIENIA
--------------------------	---

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielania zamówienia publicznego nr: **FZ/TA-240-04/2020**

na usługę:

„Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Część I - obiekty nr 1,2,3 i 4

przedstawiamy wykaz usług” należycie wykonanych, z których każda polegała (lub nadal polega) na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej obiektów i mienia w budynkach użyteczności publicznej, o wartości umowy w skali 1 roku nie mniejszej niż:

450 000 zł brutto każda. - dla Części I zamówienia,

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia w okresie ostatnich **3** (trzech) lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, okresu wykonania i odbiorców usług.

Lp.	Odbiorca (Zamawiający)	Okres lub data wykonania	Przedmiot (zakres) wykonanej usługi	Wartość umowy (brutto)
1				
2				
3				

Na potwierdzenie w/w danych, na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi ochrony mienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie i bez zastrzeżeń.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)

<i>pieczęć wykonawcy</i>	WYKAZ WYKONANYCH USŁUG OCHRONY OBIEKTÓW, OSÓB i MIENIA
--------------------------	---

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielania zamówienia publicznego nr: **FZ/TA-240-04/2020**

na usługę:

„Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Część II - obiekt nr 5

przedstawiamy wykaz usług” należycie wykonanych, z których każda polegała (lub nadal polega) na stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej obiektów i mienia w budynkach użyteczności publicznej, o wartości umowy w skali 1 roku nie mniejszej niż:

120 000 zł brutto każda. - dla Części II zamówienia,

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia w okresie ostatnich 3 (trzech) lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, okresu wykonania i odbiorców usług.

Lp.	Odbiorca usługi (Zamawiający)	Okres lub data wykonania	Przedmiot (zakres) wykonanej usługi	Wartość umowy (brutto)
1				
2				
3				

Na potwierdzenie w/w danych, na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi ochrony mienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie i bez zastrzeżeń.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
dotyczące personelu Wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym w sprawie udzielania zamówienia publicznego nr FZ/TA-240-04/2020 na usługę społeczną:

„Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Oświadczamy, że:

1. Usługa ochrony będzie realizowana przez jednolicie umundurowanych, wyposażonych w niezależne środki łączności pracowników Wykonawcy, spełniającego wymogi określone w ustawie z 22.08.1997 r o *ochronie osób i mienia* (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 838.)
2. W całym okresie świadczenia usługi ochrony zatrudniać będziemy do jej wykonywania wyłącznie pracowników ochrony:
 - a) - **pełniących służbę na posterunkach** – zatrudnionych na podstawie umowę o pracę z co najmniej 1-rocznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej, nie mających ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, posiadających ważne zaświadczenie lekarskie zezwalające na pracę na tym stanowisku oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne (na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi stosowne zaświadczenie, np. informacja o osobie z KRK).
 - b) **nadzorujących prace posterunków** – z co najmniej 3-letnim stażem pracy na tym stanowisku i posiadających ważną legitymację i wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (KPO), prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

.....
(data)

.....
(pieczęćka i podpis Wykonawcy)

Formularz

OŚWIADCZENIE
Wykonawcy o zatrudnieniu osób
niepełnosprawnych

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym w sprawie udzielania zamówienia publicznego
nr **FZ/TA -240-04 /2020** na usługę społeczną :

„Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 r.”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam/-y, że do wykonywania zamówienia zatrudniamy ponad 30% osób
niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej
i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020, poz. 426, z późn. zm.).

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

UMOWA nr FZ/TA-240-04/01/2020

zawarta w dniu 2020 r. w

pomiędzy:

Siecią Badawczą Łukasiewicz - Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego z siedzibą w Warszawie, 02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000858844, posiadającym NIP 525-000-85-19,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

... z siedzibą w ..., przy ul. ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającego NIP ...,

reprezentowanym przez:

1. ...
2. ...

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**,

Umowa zostaje zawarta w oparciu o postępowanie nr FZ/TA-240-04/2020 o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” zwanej dalej ustawą Pzp (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na całodobowej ochronie mienia Zamawiającego znajdującego się w następujących lokalizacjach:
 - a) w Warszawie przy ul. Racjonalizacji 6/8, - obiekt nr 1

- b) w Pruszkowie k/Warszawy przy ul. Żbikowskiej 22 - obiekt nr 2
 - c) w Warszawie przy ul. Mrówczej 243 i 212 - obiekt nr 3
 - d) w Warszawie przy ul. Suwak 4 - obiekt nr 4
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną na czas trwania niniejszej umowy koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838) - Decyzja nr z dnia
3. Zakres, sposób i wymagania pełnienia ochrony, które mają być wykonane w ramach umowy, a także wszelkie dodatkowe usługi z tym związane wykonane będą zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w „**Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 roku – Część I**”, który wraz z kopią oferty Wykonawcy są integralną częścią niniejszej Umowy.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia całodobowej obsady osobowej wykonującej bezpośrednio usługę ochrony na posterunkach zlokalizowanych w obiektach Zamawiającego przez zatrudnionych na podstawie umowy o pracę własnych pracowników z co najmniej 1-rocznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej, nie mających ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, z ważnym zaświadczeniem lekarskim zezwalającym na pracę na tym stanowisku oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne;
2. Zatrudniania do nadzorowania pracy posterunków osób (koordynatorów) z co najmniej 3-letnim stażem pracy i posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.
3. Wyposażenia swoich pracowników w jednolite umundurowanie, bezprzewodowe środki łączności, latarkę identyfikatory ze zdjęciem na czas wykonywania obowiązków służbowych;
4. Prowadzenia ksiąg dyżurów, prowadzonych odrębnie dla każdego obiektu, do których personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony obiektów Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w książki dyżurów. Wykonawca, wraz z zakończeniem obowiązywania niniejszej Umowy przekazuje Zamawiającemu książki dyżurów;
5. Przestrzegania zaleceń Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwowej Inspekcji Pracy, służb P.Poż., BHP, UDT. itp. oraz współpracy ze służbami techniczno-administracyjnymi Zamawiającego w tym zakresie;
6. Zainstalowania na terenach ochraniających obiektów czujników elektronicznej kontroli obchodu terenu (z rejestracją daty i godziny) w ilości i miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym i przedstawiania wydruków odczytów z tych czujników, na każde żądanie Zamawiającego;
7. Odpowiedzialności majątkowej wobec Zamawiającego za udokumentowane:
 - a) szkody wyrządzone na terenie ochraniającej lokalizacji w wyniku kradzieży, włamania, chyba że szkoda wynika z kradzieży - bez włamania - powstała z

udowodnionej winy umyślnej Zamawiającego lub jego pracowników;

- b) wszelkie inne szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy;

do wysokości szkody oszacowanej przez rzeczoznawcę majątkowego.

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez siłę wyższą (m.in. klęski żywiołowe, rozruchy, zamieszki, strajki, demonstracje) pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jej powstaniu.

- 8. Przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji - na min. **3 dni robocze** przed dniem objęcia przez Wykonawcę ochroną obiektów:
 - a) imienny wykaz pracowników ochrony bezpośredniej i koordynatorów delegowanych przez Wykonawcę do pracy na poszczególnych obiektach wraz z oświadczeniami i dokumentami (kserokopiami) potwierdzającymi minimalne wymagania opisane w ust. 1-2, - odpowiednio do stanowiska.
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **zanonimizowane kopie umów o pracę pracowników ochrony bezpośredniej** wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt. a) powyżej z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z zachowaniem zasad obowiązujących w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (*dalej: ustawa o ochronie danych osobowych*) oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (*dalej: RODO*), a **informacje: imię i nazwisko pracownika oraz jego podpis, informacje dotyczące zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;**
- 9. Opracowania i przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 14 dni od podpisania umowy 4 dokumentów pod nazwą „**Instrukcja ochrony Obiektu nr** - *odpowiednio do numeru i adresu ochranianego obiektu*
- 10. Przedłożenia w **trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników ochrony bezpośredniej:
 - a) Poświadczony za zgodność z oryginałem Wykonawcą **zanonimizowane** (w sposób podany w ust. 8 pkt. b) powyżej) **kopie umów o pracę pracowników ochrony bezpośredniej;**
 - b) **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
 - c) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez wykonawcę.

- 11. Przetwarzania przekazanych mu danych osobowych:

- a) pracowników Zamawiającego;
- b) innych osób przebywających na terenie obiektów Zamawiającego;
- c) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – najemców pomieszczeń na terenie obiektu Zamawiającego.

w zakresie:

- d) imię i nazwisko,
- e) stanowisko,
- f) numer telefonu,
- g) adres zamieszkania najemcy;
- h) NIP najemcy – osoby fizycznej;
- i) numer rejestracyjny samochodu wjeżdżającego na teren obiektów Zamawiającego

zgodnie z zapisami zawartej między Stronami **Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych** oraz z zachowaniem zasad obowiązujących w ustawie o ochronie danych osobowych oraz RODO.

- 12. Dostarczania w okresach miesięcznych pisemnej informacji o możliwej kwocie obniżenia wpłat na PFRON przez Zamawiającego (zgodnie z art. 22. ust. 2 pkt. 3 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych t.j. Dz.U. 2019, poz. 1172 z późn. zm.)

§ 3

Okres obowiązywania umowy

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas oznaczony, tj.

od dnia **2.01.2021** roku do dnia **2.01.2022** roku (na okres 12 miesięcy).

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

- 1. Zaoferowana przez Wykonawcę cena netto za 1 godzinę sprawowania ochrony przez 1 pracownika w okresie od 2.01.2021 r. do 2.01.2022 r. wynosić będzie **PLN /godz**
- 2. Odpowiednio wynagrodzenie miesięczne brutto Wykonawcy wyniesie:
ustalona wg ust.1 stawka netto x ilość godzin przepracowanych przez pracowników ochrony w danym miesiącu. + należny podatek VAT
- 3. Wartość całej usługi ochrony brutto za okres 2.01.2021 r. do 2.01.2022 r. pełnionej wg opisu i wymagań określonych w dokumencie wymienionym w § 1 ust. 2 wyliczona wg poniższego wzoru:

35.040 godz. ochrony x cena netto 1 godz. wg ust. 1 + podatek VAT)

wyniesie: **PLN**

(słownie: złotych)

- 4. Strony uzgodniły, że miesięczne wynagrodzenie wg ust. 2 może ulegać w uzasadnionych przypadkach (na życzenie Zamawiającego), zmianie polegającej na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości przewidywanych do przepracowania godzin ochrony, co spowoduje,

przy zachowaniu ustalonej stawki, także zmianę wynagrodzenia za dany miesiąc, jak i wartość usługi określonej wg ust. 3, nie więcej jednak niż 25 % tej wartości.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy wyliczone wg ust. 2 za usługę, będzie realizowane za każdy przepracowany miesiąc kalendarzowy i zostanie przełane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dostarczonej Zamawiającemu fakturze VAT. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu, po zakończeniu każdego miesiąca.

§ 5

Obiekty i mienie powierzone Wykonawcy do strzeżenia winny być zabezpieczone przez Zamawiającego przed zamachami, kradzieżą i niebezpieczeństwem pożaru, przede wszystkim przez właściwe zamknięcie, oświetlenie i wyposażenie w sprzęt przeciwpożarowy.

§ 6

1. Zamawiający stawia do dyspozycji Wykonawcy budynek portierni i pomieszczenie w budynku głównym dla potrzeb pracowników ochrony.
2. Za ewentualne dewastacje lub zniszczenia dokonane przez pracowników Wykonawcy w w/w pomieszczeniach odpowiada Wykonawca.
3. Ponadto Zamawiający zapewni dostęp do pomieszczeń sanitarnych i energii elektrycznej oraz materiały i narzędzia do wykonywania doraźnych prac porządkowych opisanych w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 roku – Część I” – stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 7

Dane kontaktowe

1. Do kierowania pracami wynikającymi z niniejszej umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego –
 - tel.: e-mail:
 - ze strony Wykonawcy –
 - tel.: e-mail:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 8

Ubezpieczenie OC Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia OC od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 3.800.000 zł (*słownie: trzy miliony osiemset tysięcy złotych*) na jedno lub wszystkie zdarzenia.

§ 9

Kary umowne

1. W wypadku pełnienia obowiązków przez pracownika ochrony w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem środków odurzających Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej zmiany pracowników w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny. W tym przypadku za brak nadzoru Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto Wykonawcy za miesiąc, w którym miało miejsce dane zdarzenie.
2. W przypadku:
 - a) nie pojawienia się w miejscu pracy pracownika ochrony;
 - b) samowolnego opuszczenia miejsca pracy przez pracownika ochrony,Zamawiający ma prawo:
 - nie wpłacić za ten czas należytego wynagrodzenia Wykonawcy;
 - obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności pracownika ochrony w miejscu pracy.
3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez pracownika ochrony bezpośrednio, z którym Wykonawca nie zawarł umowy o pracę, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień pracy danego pracownika ochrony bezpośrednio bez zawarcia umowy o pracę.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 2 ust. 10, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżących miesięcznych faktur Wykonawcy.
6. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 10

Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego ilości godzin ochrony fizycznej. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie zgodnie z brzmieniem § 4 ust. 4 umowy;
 - b) Rezygnacji Zamawiającego z ochrony jednego lub więcej obiektów. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu;
 - c) Ustawowej zmiany:
 - 1) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;

- 2) zasad gromadzenia i wysokości wpłat dla pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1342).
 - d) Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony
 - e) Zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem należytego wykonania umowy
2. W razie zmiany obowiązującej stawki podatku VAT wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli źródłowych dokumentów księgowych w siedzibie Wykonawcy, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy.
 4. Jeżeli Wykonawca nie dochowa zapisów **ust. 3**, Zamawiający wypłaci wynagrodzenie za dany miesiąc według stawek obowiązujących przed dokonaniem waloryzacji wynagrodzenia.
 5. Każda zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, uzgodnionej pomiędzy stronami w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. Wypowiedzenie umowy może nastąpić przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w dowolnym czasie.
3. W przypadku nie wywiązywania się z postanowień umowy jednej ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzających się uchybień wskazanych w **§ 9 ust. 1-4**.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rozwiązania **Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr ...**

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. „Opis przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi Całodobowej ochrony obiektów i mienia w 2021 roku – Część I”;
2. Oferta cenowa Wykonawcy – kopia;
3. Polisa OC – kopia;
4. Zaświadczenia o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób nadzorujących pracę posterunków – kopie.
5. ...

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

1.

1.

2.....

2.



Pieczęć firmowa Zamawiającego



Pieczęć firmowa Wykonawcy

UMOWA nr FZ/TA-240-04/02/2020

zawarta w dniu 2020 r. w

pomiędzy:

Siecią Badawczą Łukasiewicz - Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego z siedzibą w Warszawie, 02-673 Warszawa, ul. Racjonalizacji 6/8, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000858844, posiadającym NIP 525-000-85-19,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

... z siedzibą w ..., przy ul. ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającego NIP ...,

reprezentowanym przez:

1. ...
2. ...

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**,

Umowa zostaje zawarta w oparciu o postępowanie nr FZ/TA-240-04/2020 o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” zwanej dalej ustawą Pzp (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na całodobowej ochronie mienia Zamawiającego znajdującego się w Katowicach przy ul. Al. Korfantego 193 A.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną na czas trwania niniejszej umowy koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z 22.08.1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020r. poz. 838) - Decyzja nr z dnia
3. Zakres, sposób i wymagania pełnienia ochrony, które mają być wykonane w ramach umowy, a także wszelkie dodatkowe usługi z tym związane wykonane będą zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w „**Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 roku – Część II**”, który wraz z kopią oferty Wykonawcy są integralną częścią niniejszej Umowy.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia całodobowej obsady osobowej wykonującej bezpośrednio usługę ochrony na posterunkach zlokalizowanych w obiekcie Zamawiającego przez zatrudnionych na podstawie umowy o pracę własnych pracowników z co najmniej 1-rocznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej, nie mających ograniczeń psychofizycznych uniemożliwiających lub utrudniających należyte wykonywanie przedmiotu zamówienia, z ważnym zaświadczeniem lekarskim zezwalającym na pracę na tym stanowisku oraz nie skazanych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne;
2. Zatrudniania do nadzorowania pracy posterunków osób (koordynatorów) z co najmniej 3-letnim stażem pracy i posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.
3. Wyposażenia swoich pracowników w jednolite umundurowanie, bezprzewodowe środki łączności, latarkę identyfikatory ze zdjęciem na czas wykonywania obowiązków służbowych;
4. Prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony obiektu Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w książkę dyżurów. Wykonawca, wraz z zakończeniem obowiązywania niniejszej Umowy przekazuje Zamawiającemu książkę dyżurów;
5. Przestrzegania zaleceń Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwowej Inspekcji Pracy, służb P.Poż., BHP, UDT. itp. oraz współpracy ze służbami techniczno-administracyjnymi Zamawiającego w tym zakresie;
6. Zainstalowania na terenach ochranianego obiektu czujników elektronicznej kontroli obchodu terenu (z rejestracją daty i godziny) w ilości i miejscach wyznaczonych wspólnie z Zamawiającym i przedstawiania wydruków odczytów z tych czujników, na każde żądanie Zamawiającego;
7. Odpowiedzialności majątkowej wobec Zamawiającego za udokumentowane:
 - a) szkody wyrządzone na terenie ochranianej lokalizacji w wyniku kradzieży, włamania, chyba że szkoda wynikła z kradzieży - bez włamania - powstała z udowodnionej winy umyślnej Zamawiającego lub jego pracowników;
 - b) wszelkie inne szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy;

do wysokości szkody oszacowanej przez rzeczoznawcę majątkowego.

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez siłę wyższą (m.in. klęski żywiołowe, rozruchy, zamieszki, strajki, demonstracji) pod warunkiem bezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o jej powstaniu.

8. Przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji - na min. **3 dni robocze** przed dniem objęcia przez Wykonawcę ochroną obiektów:
 - a) imienny wykaz pracowników ochrony bezpośredniej i koordynatorów delegowanych przez Wykonawcę do pracy na poszczególnych obiektach wraz z oświadczeniami i dokumentami (kserokopiami) potwierdzającymi minimalne wymagania opisane w ust. 1-2, - odpowiednio do stanowiska.
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **zanonimizowane kopie umów o pracę pracowników ochrony bezpośredniej** wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt. a) powyżej z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, z zachowaniem zasad obowiązujących w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) (*dalej: ustawie o ochronie danych osobowych*) oraz Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (*dalej: RODO*), a **informacje: imię i nazwisko pracownika oraz jego podpis, informacje dotyczące zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;**
 9. Opracowania i przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 14 dni od podpisania umowy 4 dokumentów pod nazwą „**Instrukcja ochrony Obiektu nr 5**”.
 10. Przedłożenia w **trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników ochrony bezpośredniej:
 - a) Poświadczony za zgodność z oryginałem Wykonawcą **zanonimizowane** (w sposób podany w ust. 8 pkt. b) powyżej) **kopie umów o pracę** pracowników ochrony bezpośredniej;
 - b) **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
 - c) Poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez wykonawcę.
 11. Przetwarzania przekazanych mu danych osobowych:
 - a) pracowników Zamawiającego;
 - b) innych osób przebywających na terenie obiektów Zamawiającego;
 - c) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – najemców pomieszczeń na terenie obiektu Zamawiającego.
- w zakresie:
- d) imię i nazwisko,

- e) stanowisko,
 - f) numer telefonu,
 - g) adres zamieszkania najemcy;
 - h) NIP najemcy – osoby fizycznej;
 - i) numer rejestracyjny samochodu wjeżdżającego na teren obiektów Zamawiającego
- zgodnie z zapisami zawartej między Stronami **Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych** oraz z zachowaniem zasad obowiązujących w ustawie o ochronie danych osobowych oraz RODO.
12. Dostarczania w okresach miesięcznych pisemnej informacji o możliwej kwocie obniżenia wpłat na PFRON przez Zamawiającego (zgodnie z art. 22. ust. 2 pkt. 3 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych t.j. Dz.U. 2019, poz. 1172 z późn. zm.)

§ 3

Okres obowiązywania Umowy

Umowa niniejsza zawarta zostaje na czas oznaczony, tj.

od dnia **2.01.2021** roku do dnia **2.01.2022** roku (na okres 12 miesięcy).

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zaoferowana przez Wykonawcę cena netto za 1 godzinę sprawowania ochrony przez 1 pracownika w okresie od 2.01.2021 r. do 2.01.2022 r. wynosić będzie **PLN /godz**
2. Odpowiednio wynagrodzenie miesięczne brutto Wykonawcy wyniesie:

ustalona wg ust.1 stawka netto x ilość godzin przepracowanych przez pracowników ochrony w danym miesiącu. + należny podatek VAT
3. Wartość całej usługi ochrony brutto za okres 2.01.2021 r. do 2.01.2022 r. pełnionej wg opisu i wymagań określonych w dokumencie wymienionym w § 1 ust. 2 wyliczona wg poniższego wzoru:

8.760 godz. ochrony x cena netto 1 godz. wg ust. 1 + podatek VAT)

wyniesie: **PLN**

(słownie: złotych)
4. Strony uzgodniły, że miesięczne wynagrodzenie wg ust. 2 może ulegać w uzasadnionych przypadkach (na życzenie Zamawiającego), zmianie polegającej na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości przewidywanych do przepracowania godzin ochrony, co spowoduje, przy zachowaniu ustalonej stawki, także zmianę wynagrodzenia za dany miesiąc, jak i wartość usługi określonej wg ust. 3, nie więcej jednak niż 25 % tej wartości.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy wyliczone wg ust. 2 za usługę, będzie realizowane za każdy przepracowany miesiąc kalendarzowy i zostanie przeleane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dostarczonej Zamawiającemu fakturze VAT. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu, po zakończeniu każdego miesiąca.

§ 5

Obiekty i mienie powierzone Wykonawcy do strzeżenia winny być zabezpieczone przez Zamawiającego przed zamachami, kradzieżami i niebezpieczeństwem pożaru, przede wszystkim przez właściwe zamknięcie, oświetlenie i wyposażenie w sprzęt przeciwpożarowy.

§ 6

1. Zamawiający stawia do dyspozycji Wykonawcy budynek portierni i pomieszczenie w budynku głównym dla potrzeb pracowników ochrony.
2. Za ewentualne dewastacje lub zniszczenia dokonane przez pracowników Wykonawcy w/w pomieszczeniach odpowiada Wykonawca.
3. Ponadto Zamawiający zapewni dostęp do pomieszczeń sanitarnych i energii elektrycznej oraz materiały i narzędzia do wykonywania doraźnych prac porządkowych opisanych w „Opisie przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi Całodobowej ochrony obiektów i mienia Łukasiewicz-IMBiGS w 2021 roku – Część II” – stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 7

Dane kontaktowe

1. Do kierowania pracami wynikającymi z niniejszej umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego –
 - tel.: e-mail:
 - ze strony Wykonawcy –
 - tel.: e-mail:
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 8

Ubezpieczenie OC Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia OC od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 800.000 zł (*słownie: osiemset tysięcy złotych*) na jedno lub wszystkie zdarzenia.

§ 9

Kary umowne

1. W wypadku pełnienia obowiązków przez pracownika ochrony w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem środków odurzających Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej zmiany pracowników w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny. W tym przypadku za brak nadzoru Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłacenia kar

umownych w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto Wykonawcy za miesiąc, w którym miało miejsce dane zdarzenie.

2. W przypadku:
 - a) nie pojawienia się w miejscu pracy pracownika ochrony;
 - b) samowolnego opuszczenia miejsca pracy przez pracownika ochrony,

Zamawiający ma prawo:

- nie wpłacić za ten czas należytego wynagrodzenia Wykonawcy;
 - obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności pracownika ochrony w miejscu pracy.
3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez pracownika ochrony bezpośrednio, z którym Wykonawca nie zawarł umowy o pracę, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień pracy danego pracownika ochrony bezpośrednio bez zawarcia umowy o pracę.
 4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 2 ust. 10, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z bieżących miesięcznych faktur Wykonawcy.
 6. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 10

Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego ilości godzin ochrony fizycznej. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie zgodnie z brzmieniem § 4 ust. 4 umowy;
 - b) Ustawowej zmiany:
 - 1) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
 - 2) zasad gromadzenia i wysokości wpłat dla pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1342).
 - c) Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony

- d) Zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem należytego wykonania umowy
2. W razie zmiany obowiązującej stawki podatku VAT wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli źródłowych dokumentów księgowych w siedzibie Wykonawcy, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy.
 4. Jeżeli Wykonawca nie dochowa zapisów **ust. 3**, Zamawiający wypłaci wynagrodzenie za dany miesiąc według stawek obowiązujących przed dokonaniem waloryzacji wynagrodzenia.
 5. Każda zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, uzgodnionej pomiędzy stronami w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

Rozwiązanie Umowy

1. Wypowiedzenie umowy może nastąpić przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w dowolnym czasie.
3. W przypadku nie wywiązywania się z postanowień umowy jednej ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzających się uchybień wskazanych w **§ 9 ust. 1-4**.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rozwiązania **Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Nr ...**

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. „Opis przedmiotu zamówienia i warunków wykonania usługi Całodobowej ochrony obiektów i mienia w 2021 roku – Część II”;
2. Oferta cenowa Wykonawcy – kopia;
3. Polisa OC – kopia;
4. Zaświadczenia o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób nadzorujących pracę posterunków – kopie.
5. ...

WYKONAWCA

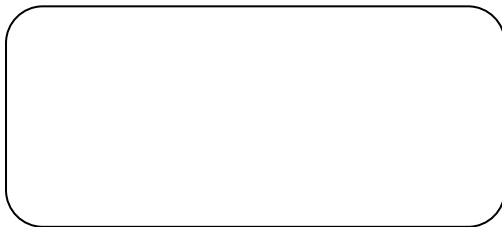
ZAMAWIAJĄCY

1.

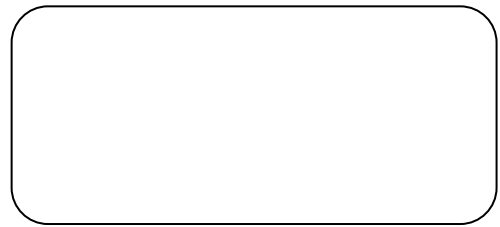
1.

2.

2.



Pieczęć firmowa Zamawiającego



Pieczęć firmowa Wykonawcy

Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

FZ/TA-240-04/2020

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(zwana dalej „Umową”)

Nr .../2020

zawarta w w dniu ... r.

Zawarta w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”

pomiędzy:

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Racjonalizacji 6/8, (02-673) Warszawa, posiadającym osobowość prawną, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000858844, posiadającym NIP 525-000-85-19, reprezentowanym przez ...

zwaną dalej „**Administratorem**”

a

... z siedzibą w ... przy ul. ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., posiadającym NIP: ..., reprezentowaną przez ...,

Zwaną/ym dalej „**Procesorem**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” oraz każda z osobna „**Stroną**”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę **FZ/TA-240-04/.../2020** z dnia ... zwaną dalej „**Umową Główną**”.
2. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa ma charakter akcesoryjny względem Umowy Głównej oraz w sposób pełny reguluje wzajemny stosunek Stron w zakresie przetwarzania danych.
3. W celu realizacji Umowy Głównej Administrator powierzył Procesorowi dane osobowe do przetwarzania w zakresie, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
4. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, przepisami RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Procesor oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§ 2

Cel i zakres przetwarzania danych

1. Cel powierzenia przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań wynikających z zawartej Umowy Głównej.
2. Powierzone do przetwarzania są następujące dane:
 - 1) pracowników Zamawiającego;
 - 2) innych osób przebywających na terenie obiektów Zamawiającego;
 - 3) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – najemców pomieszczeń na terenie obiektu Zamawiającego;

w zakresie:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) stanowisko;

- 3) numer telefonu;
 - 4) adres zamieszkania najemcy;
 - 5) NIP najemcy – osoby fizycznej;
 - 6) numer rejestracyjny samochodu wjeżdżającego na teren obiektów Zamawiającego.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Procesora będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uznaje się zadania zlecone do wykonywania Procesorowi Umową Główną.

§ 3

Obowiązki Procesora

1. Procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Procesor zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie, o którym mowa w art. 29 RODO.
4. Procesor oświadcza, że każda osoba (np. członek personelu procesora, osoba, z którą Procesor współpracuje na podstawie umowy cywilnoprawnej), która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy Głównej zostanie zobowiązana do zachowania danych osobowych w tajemnicy przed ich udostępnieniem tejże osobie.
5. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 4 powyżej, będzie obowiązywało zarówno przez cały okres trwania umowy z Procesorem, jak i po jej rozwiązaniu, oraz będzie obejmowało wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
6. Stosownie do posiadanych możliwości oraz biorąc pod uwagę charakter przetwarzania i dostępne mu informacje, Procesor:
 - 1) udzieli pomocy Administratorowi w zakresie:

- a) realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - b) zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32 – 36 RODO.
- 2) bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia – zgłosi Administratorowi każde naruszenie danych osobowych, którego będzie uczestnikiem.
 - 3) po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – zależnie od decyzji Administratora, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. g RODO.
 - 4) udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia spoczywających na nim jako na administratorze danych osobowych (w rozumieniu art. 4 ust. 7 RODO) obowiązków.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Kontrola będzie przeprowadzona wyłącznie w zakresie niezbędnym do stwierdzenia prawidłowości przetwarzania, stosowanych zabezpieczeń oraz realizacji obowiązków Procesora i jego podwykonawców.
3. Strony ustalają, że osoby upoważnione przez Administratora do przeprowadzenia kontroli (kontrolerzy) będą realizować prawo kontroli w sposób następujący:
 - 1) kontrola będzie odbywać się w godzinach pracy Procesora, w dni robocze, z zachowaniem minimum 2-dniowego uprzedzenia;
 - 2) przed przystąpieniem do pierwszej czynności, każdy z kontrolerów zobowiązany jest do okazania Procesorowi imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli;
 - 3) bezpośrednim celem kontroli jest ocena zgodności warunków przetwarzania danych (w tym w szczególności pomieszczeń i sprzętu używanego przy przetwarzaniu oraz stosowanych zabezpieczeń) oraz merytorycznej poprawności powierzanych danych.

4. Procesor zobowiązany jest do umożliwienia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie kontroli, do udostępnienia wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów oraz do współpracy przy działaniach kontrolnych.
5. Procesor zobowiązany jest do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora, nie dłuższym niż 7 dni.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Procesor może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej (zwanym dalej „Podwykonawcami”).
2. Administrator wyraża niniejszym szczegółową pisemną zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych następującym Podwykonawcom:
 - 1) ...
3. Procesor zobowiązany jest zawrzeć ze swoim Podwykonawcą pisemną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Podwykonawcy winni spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Procesora w niniejszej Umowie.
4. Procesor odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy, któremu powierzył przetwarzanie danych osobowych, jak za działania i zaniechania własne.
5. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 6

Odpowiedzialność Procesora

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Procesor ponosi pełną i bezpośrednią odpowiedzialność za naruszenie przepisów RODO zarówno względem organów nadzorczych jak i względem osób, których dane dotyczą.
3. Jeżeli wskutek uchybienia przez Procesora obowiązkom wynikającym z RODO lub z niniejszej Umowy Administrator poniesie jakąkolwiek szkodę majątkową (np. kara nałożona przez organ nadzoru lub konieczność wypłaty odszkodowania na rzecz osoby, której dane dotyczą), Procesor niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty, zwróci Administratorowi kwotę stanowiącą równowartość szkody poniesionej przez Administratora.

§ 7

Czas obowiązywania i rozwiązanie Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator danych może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Procesor:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.

§ 8

Zasady zachowania poufności

Procesor oświadcza, że dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy i Umowy Głównej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 9

Dane kontaktowe

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy:

- 1) ze strony Procesora - Inspektor Ochrony Danych -
tel. , e-mail:
 - 2) ze strony Administratora – . Inspektor Ochrony Danych –
tel. , e-mail:
2. Strony mają prawo do zmiany danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 w każdym czasie trwania Umowy, informując o tym pisemnie drugą Stronę bez sporządzania aneksu do Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio w stosunku do powierzonych Administratorowi do przetwarzania danych osobowych pracowników i współpracowników Procesora, którzy reprezentują Procesora i koordynują realizację Umowy Głównej. Zakres danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora.

.....

.....

Administrator

Procesor